

Na temelju članka 56. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Građevinskog fakulteta (dalje u tekstu: Fakultet), Fakultetsko vijeće Građevinskog fakulteta (u daljnjem tekstu: Vijeće) je 2. studenoga 2004. donijelo Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata (dalje u tekstu: Pravilnik). Pravilnik je mijenjan pa su stručne službe Fakulteta utvrdile i napravile pročišćeni tekst Pravilnika koji obuhvaća:

1. Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata koji je donesen 2. studenoga 2004.
2. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o stegovnoj odgovornosti studenata koji je donesen 6. srpnja 2016.
3. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o stegovnoj odgovornosti studenata koji je donesen u razdoblju od 30. ožujka 2021. do 1. travnja 2021.

PRAVILNIK o stegovnoj odgovornosti studenata (pročišćeni tekst)

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se odgovornost studenata za povrede dužnosti i obveza, tijela za vođenje postupka stegovne odgovornosti, rokovi, izvršenje mjera te druga pitanja vezana uz stegovnu odgovornost studenata.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodni izričaj, odnose se na jednak način i na muški i na ženski rod, bez obzira na to u kojem se rodu koristili.

Članak 2.

Studenti su dužni ispunjavati obveze propisane zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima Fakulteta.

Zbog povreda dužnosti i neispunjavanja obveza studentima se mogu izreći stegovne mjere na način propisan ovim Pravilnikom.

Članak 3.

Lakšom povredom dužnosti smatra se:

- ometanje nastave,
- manja oštećenja prostorija i namještaja u zgradi Fakulteta i ostalim prostorijama gdje se obavlja nastava,
- nedolično ponašanje koje narušava ugled Fakulteta,
- nepoštivanje Pravilnika o studiranju na preddiplomskom i diplomskom studiju Sveučilišta u Zagrebu Građevinskog fakulteta.

Težom povredom dužnosti smatra se:

- nedozvoljene radnje pri polaganju ispita,
- krivotvorenje isprava, potpisa nastavnika u indeks, dokumenata i ostalo (uvjerenja i potvrda) bez obzira da li je time počinjeno kazneno djelo ili nije prema odredbama posebnog zakona,
- nedolično ponašanje prema nastavnicima, zaposlenicima i ostalim studentima,
- višekratno ponavljanje lakših povreda dužnosti propisanih stavkom 1. ovog članka,
- sve radnje koje predstavljaju kazneno djelo u smislu kaznenog zakona.

Članak 4.

Studentu se mogu izreći mjere zbog povrede dužnosti i neispunjavanja obveza:

1. opomena,
2. zabrana polaganja ispita,
3. isključenje iz studija.

Mjere iz točke 2 i 3. mogu se izreći samo za teže povrede.

Mjera zabrane polaganja ispita ne može biti duža od tri mjeseca, računajući od dana izricanja te mjere.

Mjera isključenja iz studija ne može biti duža od dvije godine računajući od dana izricanja te mjere.

Pravne posljedice izrečene stegovne mjere nastupaju danom pravomoćnosti odluke kojom je studentu izrečena stegovna mjera.

Članak 5.

Stegovni sud može po službenoj dužnosti, na prijedlog stegovnog istražitelja odnosno tužitelja, donijeti privremenu mjeru do okončanja postupka.

Privremene mjere je zabrana:

- upisa,
- polaganja ispita,
- pohađanja nastave.

Članak 6.

Na Fakultetu postoji Stegovni sud za studente koji se sastoji od predsjednika i dvojice sudaca.

Predsjednik suda mora biti nastavnik ili suradnik Fakulteta. Jedan sudac mora biti student Fakulteta.

Predsjednika i članove Stegovnog suda za studente bira Fakultetsko vijeće na vrijeme od dvije godine.

Zapisničara Stegovnog suda za studente određuje dekan Fakulteta između administrativnog osoblja.

Članak 7.

Pred Stegovnim sudom za studente optužbu zastupa stegovni tužilac za studente kojeg iz redova nastavnika i suradnika imenuje Fakultetsko vijeće, a na vrijeme od dvije godine.

Članak 8.

Za vođenje istrage Fakultetsko vijeće imenuje stegovnog istražitelja iz redova nastavnika i suradnika, a na vrijeme od dvije godine.

Članak 9.

Stegovni sud, stegovni tužitelj i stegovni istražitelj dužni su postupak provesti bez odugovlačenja i onemogućiti svaku zloupotrebu prava što pripadaju osobama koje sudjeluju u postupku.

Članak 10.

Tijela koji sudjeluju u stegovnom postupku dužna su istinito i potpuno utvrditi činjenice koje su od važnosti za donošenje odluke.

Tijela iz stavka 1. ovog članka dužni su s jednakom pažnjom ispitivati i utvrditi činjenice koje terete okrivljenika i činjenice koje mu idu u korist.

Članak 11.

Okrivljeni ima pravo da se brani sam ili uz stručnu pomoć branitelja.

Ako će se okrivljeni braniti uz stručnu pomoć branitelja, mora izvijestiti Stegovni sud o izabranom branitelju u roku od tri dana od dostave optužnice.

Ako okrivljeni sam ne uzme branitelja, Stegovni sud će, kad se radi o težim povredama dužnosti i neispunjavanju obveza, postaviti okrivljenom branitelja.

Branitelj iz stavka 2. ovog članka postavlja se iz redova nastavnika Fakulteta.

Članak 12.

Lakše povrede dužnosti i neispunjavanja obveza zastarijevaju u roku od šest mjeseci od kada je povreda učinjena, a teže povrede u roku od godine dana od kada su učinjene.

Izvršenje mjera zastarijeva u roku od dva mjeseca računajući od dana pravomoćno izrečene presude.

Za vrijeme ljetnih praznika počev od 15. srpnja do zaključno 31. kolovoza zastara ne teče.

Članak 13.

Stegovni postupak pokreće stegovni istražitelj na temelju prijave.

Zaposlenici i studenti dužni su podnijeti prijavu ako su saznali da je počinjeno djelo zbog kojeg se može izreći mjera utvrđena ovim Pravilnikom.

Stegovni istražitelj će prijavu odbaciti ako djelo koje je predmet prijave nije povreda u smislu ovog Pravilnika ili ako utvrdi da navodi prijave nisu točni ili da nisu potkrijepljeni odgovarajućim dokazima.

Članak 14.

Stegovni istražitelj dužan je najduže za četrnaest dana od dana prijave provesti istražni postupak o čemu sastavlja izvješće.

U istražnom postupku stegovni istražitelj će saslušati okrivljenog, druge osobe, kao i provesti druge radnje za koje smatra da su potrebne za uspješno vođenje postupka.

Članak 15.

Stegovni istražitelj nakon provedenog postupka predmet dostavlja pisanim putem putem pisarnice Fakulteta ili elektroničkom poštom stegovnom tužitelju.

Stegovni tužitelj dužan je u roku od sedam dana od dostave predmeta donijeti rješenje o obustavi postupka ili podići optužnicu.

Optužnica se dostavlja pisanim putem putem pisarnice Fakulteta ili elektroničkom poštom Stegovnom sudu.

Članak 16.

Stegovni sud dužan je u roku od tri radna dana od dana primitka optužnice dostaviti pisanim putem putem pisarnice Fakulteta ili elektroničkom poštom optuženom i stegovnom tužitelju optužnicu s pozivom na glavnu raspravu.

U pozivu se navodi dan, sat mjesto glavne rasprave, a optuženom se daje još i uputa o pravu uzimanja branitelja, te prigovora na optužnicu.

Članak 17.

Optuženi može dati prigovor na optužnicu u roku od tri radna dana od primitka optužnice. Stegovni sud će u roku od tri radna dana dostaviti prigovor stegovnom tužitelju.

O prigovoru na optužnicu stegovni sud rješava na glavnoj raspravi, s time da će do glavne rasprave, ako smatra potrebnim, otkloniti nedostatke optužnice.

Članak 17a

Od slanja poziva na glavnu raspravu do održavanja glavne rasprave treba proći najmanje deset dana.

Članak 18.

Glavna rasprava je javna.

Predsjednik Stegovnog suda za studente može udaljiti osobe koje ometaju raspravu ako na drugi način ne može uspostaviti red.

Raspravi koja se vodi pred Stegovnim sudom za studente nazočni su zapisničar i tužitelj, koji zastupa optužnicu. Rasprava se može provesti i u nenazočnosti optuženog ako se utvrdi da je uredno pozvan, a nije opravdao svoj izostanak.

Članak 19.

Glavna rasprava počinje time što tužitelj čita optužnicu. Zatim se provodi dokazni postupak: saslušanje optuženog, svjedoka i vrši se uvid u dokazni materijal.

Po završetku dokaznog postupka stegovni tužitelj obrazlaže optužnicu i predlaže da se protiv optuženi izreče mjera.

Stegovni sud za studente u tajnom vijećanju donosi, a predsjednik Suda javno objavljuje odluku, kojom se optuženi oslobađa ili proglašuje krivim, te se protiv njega izriče jedna od mjera.

Članak 20.

Student ima pravo žalbe dekanu Fakulteta protiv izrečene mjere u roku od 15 dana od dana dostave odluke.

Članak 21.

Žalba se predaje pismeno u dva primjerka putem pisarnice Fakulteta. Pravovremeno podnošenje žalbe odlaže pravomoćnost i izvršenje odluke.

Članak 22.

Dekan može pobijanu odluku Stegovnog suda za studente potvrditi, preinačiti ili ukinuti i predmet vratiti Stegovnom sudu na ponovnu raspravu.

Odluka dekana je konačna i ne može se pobijati žalbom.

Članak 23.

Stegovni postupak završen pravomoćnom odlukom može se ponoviti:

1. ako se dokaže da je odluka utemeljena na lažnoj ispravi ili lažnom iskazu svjedoka;
2. ako se iznesu nove činjenice i podnesu novi dokazi koji su sami za sebe ili u vezi s prijašnjim dokazima prikladni da uzrokuju oslobađanje studenta odnosno izricanje blaže mjere.

Članak 24.

O izvršenju mjere brine se predsjednik Stegovnog suda.

Ako je izrečena jedna od stegovnih mjera pravomoćna, odluka će se objaviti na oglasnoj ploči.

Članak 25.

O izrečenim mjerama vodi se knjiga evidencije koja se nalazi u tajništvu Fakulteta, nalazi se u prilogu Pravilnika i vodi se u elektroničkom ili pisanom obliku.

Podaci upisani u knjigu evidencije brišu se:

- protekom 6 mjeseci od izdržane stegovne mjere opomene
- protekom 1 godine od izdržane stegovne mjere zabrane polaganja ispita
- protekom 2 godine od izdržane stegovne mjere isključenja iz studija.

Podaci iz knjige evidencije o izrečenim mjerama brišu se potpuno i trajno po proteku rokova iz stavka 2 ovog članka i ne daju se nikome na uvid.

Članak 26.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje se primjenjivati Pravilnik kojeg je donio Savjet Građevinskog fakulteta 26. ožujka 1992. godine.

Članak 27.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči Fakulteta, službenoj internetskoj stranici Fakulteta i stupa na snagu prvog dana od donošenja.

KLASA: 007-05/23-02/01
URBROJ: 251-64-03-23-7
Zagreb, 16. studenoga 2023.

DEKAN

Prof. dr. sc. **Domagoj Damjanović**

