



VODIČ ZA STUDENTE

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
GRAĐEVINSKI FAKULTET

AK. GOD. 2025./26.

Uvodna riječ

Poštovane i drage studentice, poštovani i dragi studenti **Građevinskoga fakulteta**, drago nam je da ste odlučili studirati na **Sveučilištu u Zagrebu Građevinskom fakultetu** te vam želimo puno sreće i uspjeha.

Kako bismo vam olakšali snalaženje i pružili podršku u studiranju, izradili smo ovaj **Vodič** kao pomoć pri svladavanju osnovnih akademskih pojmova i shvaćanju akademskoga sustava te da vas uputi na vaše studentske obveze i prava.

U ovom **Vodiču** saznat ćete više o promjenama koje dolaze prelaskom iz srednje škole na fakultet, kako funkcionira sustav, koje je značenje nekih često korištenih termina, kome se obratiti u određenim situacijama te koje dodatne aktivnosti nudi Fakultet, a dio smo posvetili i odgovorima na najčešća pitanja studenata Građevinskoga fakulteta. Sve ostale dodatne informacije možete dobiti u Studentskoj referadi i Centru karijera, te obraćanjem nastavnicima koji su zaduženi za pojedina područja djelovanja.

Nadamo se da će vam ovaj Vodič olakšati prilagodbu na studentski život, proces koji, znamo, može biti izazovan.

Sadržaj

1	O GRAĐEVINSKOM FAKULTETU	2
	Ustroj Fakulteta	6
	Tlocrt zgrade Fakulteta	10
	AAI @edu.hr identitet	14
	Mrežna stranica Fakulteta i studentski intranet	15
	Aplikacija nastava.grad.hr	16
	Studentska e-mail adresa	17
	Računalne učionice na Fakultetu	17
	Informatička podrška	17
2	PRAVA, OBVEZE I STATUS STUDENTA	18
3	STRUKTURA STUDIJA	24
	Vrste studija	26
	Bodovi prema ECTS-u	26
	Pohađanje nastave	27
	Izborni kolegiji	27
	Raspored nastave	28
	Ispitni rokovi	28
	Upisi u višu studijsku godinu	30
	Polaganje završnog ispita ili diplomskog rada	30
	Stegovni sud za studente	31
4	PODRŠKA STUDENTIMA	32
	Studentska referada	32
	Centar karijera	33
	Koordinator za podršku studentima	38
	ECTS koordinator	39
	Knjižnica AGG	39
	Mobilnost	39
	Studentski zbor	40
5	SAVJETI STUDENTIMA	42
6	NAJČEŠĆA PITANJA	44
7	STUDIRANJE U ZAGREBU	50
	Smještaj	50
	Prehrana	52
	Prijevoz	53
	Studentski liječnik	56
	Studentski servis (SC)	57
	Događanja i slobodno vrijeme	58
8	POJMOVNIK	60

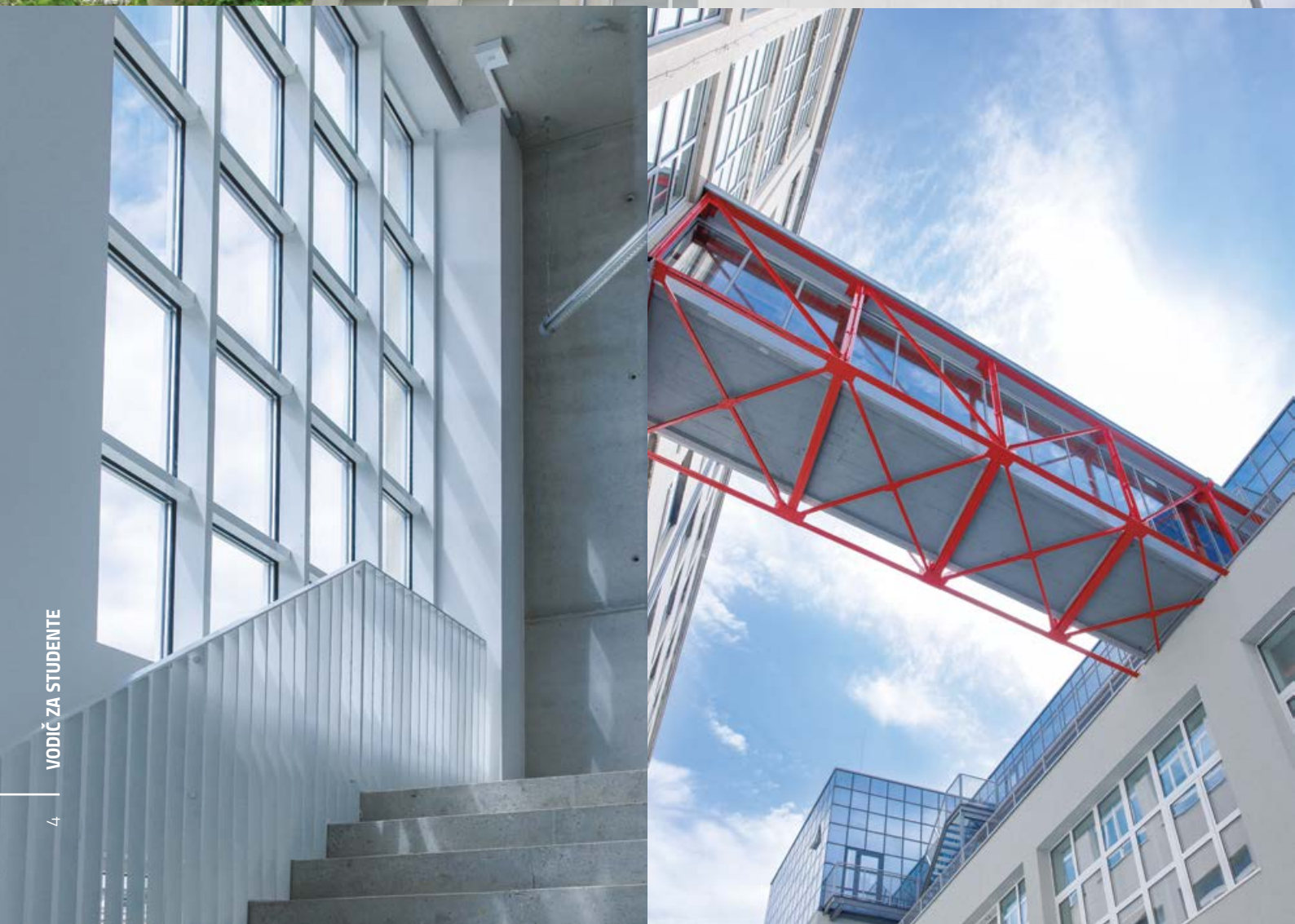
O Građevinskom fakultetu

Naziv Fakulteta je: **Sveučilište u Zagrebu Građevinski fakultet**. Fakultet svoj povijesti razvoj započinje 1919. godine kada s radom započinje **Tehnička visoka škola u Zagrebu**, što Fakultet čini najstarijim fakultetom građevinarstva u Republici Hrvatskog. Fakultet provodi programe sveučilišnoga obrazovanja na prijediplomskoj, diplomskoj i poslijediplomskoj razini u svim granama građevinarstva.

Fakultet kontinuirano razvija i unapređuje visoko obrazovanje, znanstvenoistraživačku djelatnost i cjeloživotno obrazovanje te se brine za razvoj struke i primjenu novih tehnologija. Glavna je zadaća Fakulteta edukacija mladih te građenje partnerskoga odnosa sa studentima i poticanje da se aktivno uključuju u sve aktivnosti koje im Fakultet nudi.









Računalna učionica



Velika predavaona



Kantina Fakulteta



Menza Fakulteta



Ustroj fakulteta



ZAVODI

Temeljne ustrojstvene jedinice Fakulteta su zavodi, podružnica i samostalna katedra:

- Zavod za geotehniku
- Zavod za hidrotehniku
- Zavod za konstrukcije
- Zavod za matematiku
- Zavod za materijale
- Zavod za organizaciju, tehnologiju i menadžment
- Zavod za prometnice
- Zavod za tehničku mehaniku
- Hrvatski centar za potresno inženjerstvo
- Samostalna katedra za zgradarstvo

LABORATORIJI

U okviru zavoda ustrojeni su laboratoriji:

- Laboratorij za geotehniku
- Laboratorij za hidrotehniku
- Laboratorij za riječnu dinamiku i pronos nanosa
- Laboratorij za kakvoću voda
- Laboratorij za materijale
- Laboratorij za napredno ispitivanje materijala
- Laboratorij za prometnice
- Laboratorij za vibracije i buku okoliša
- Laboratorij za ispitivanje konstrukcija
- Laboratorij za organizaciju, tehnologiju i menadžment u graditeljstvu



Laboratorij za ispitivanje konstrukcija



Laboratorij za hidrotehniku



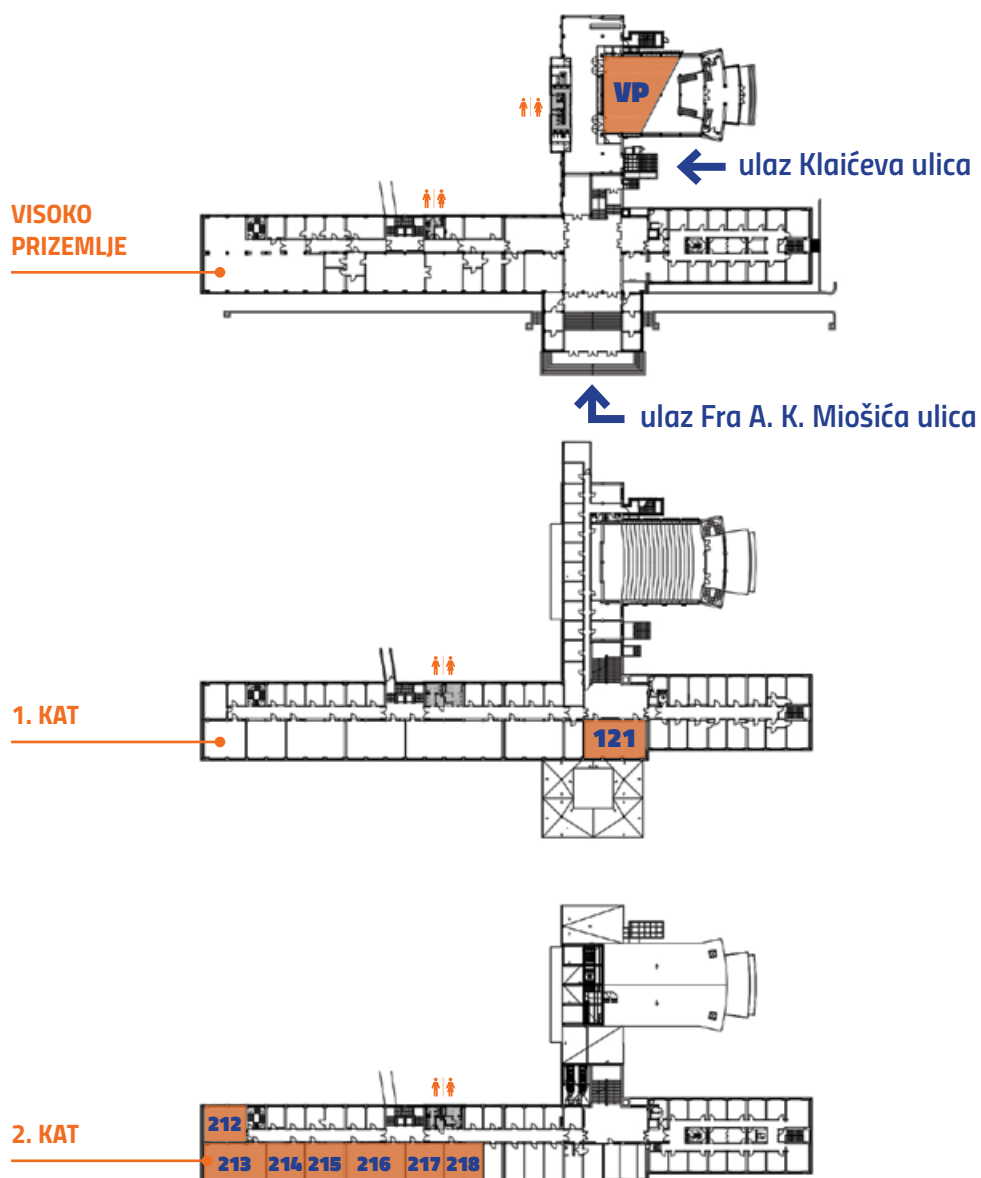
Laboratorij za materijale



Tlocrt zgrade fakulteta

Fra Andrije Kačića Miošića 26 u Zagrebu

GLAVNA ZGRADA



VP

Velika predavaona

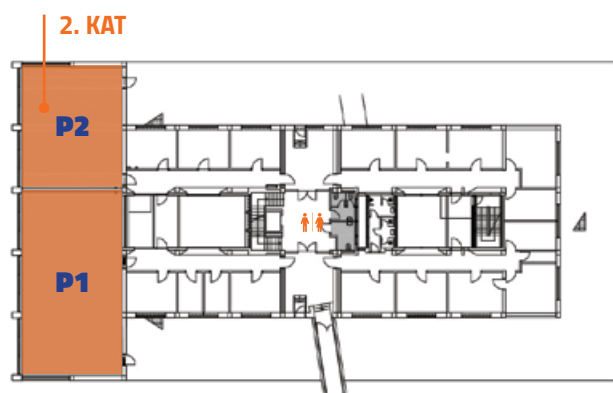
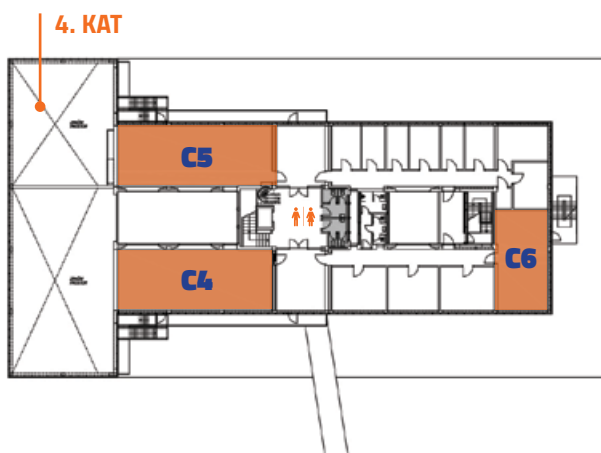
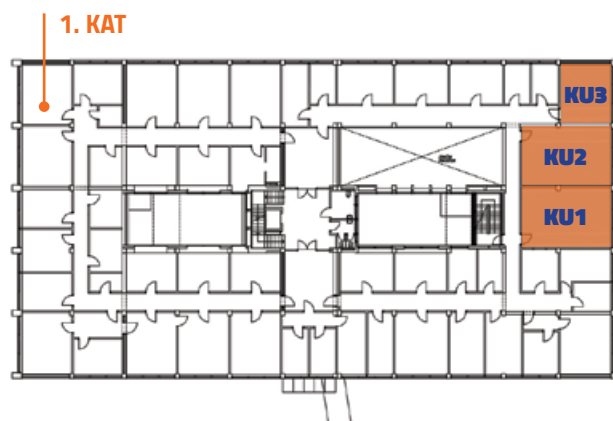
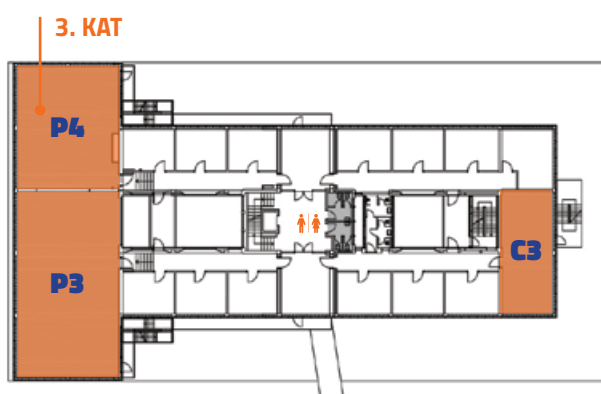
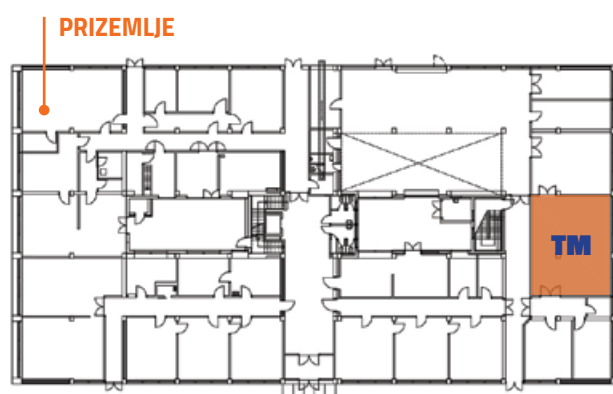
121, 212-218

Učionice

Tlocrt zgrade fakulteta

Fra Andrije Kačića Miošića 26 u Zagrebu

DVORIŠNA ZGRADA



P1-4

C3-6

TM

Dvorane

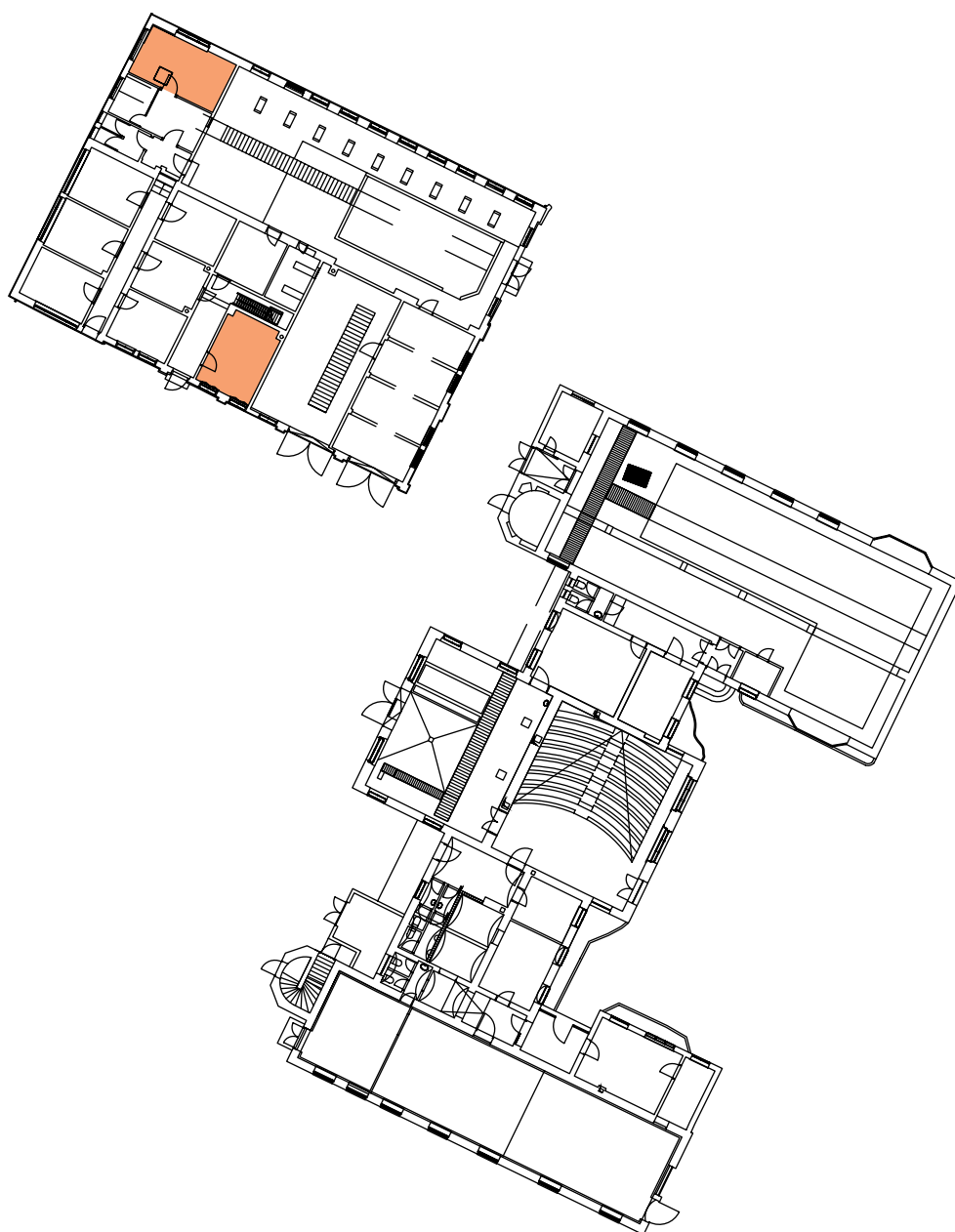
KU1-3

Računalne učionice

Tlocrt zgrade fakulteta

Savska ulica 16 u Zagrebu

GLAVNA ZGRADA





▮ Zgrada fakulteta iz zraka

AAI @edu.hr IDENTITET

ŠTO JE AAI@EDUHR?

AAI@EduHr je elektronički sustav za **autentikaciju** i **autorizaciju** u sustavu visokog obrazovanja i znanosti Republike Hrvatske. Omogućuje siguran pristup raznim digitalnim obrazovnim i istraživačkim uslugama.

TKO DOBIVA AAI IDENTITET?

Svaki student i djelatnik u visokom obrazovanju u Republici Hrvatskoj dobiva **AAI elektronički identitet** vezan za svoju **matičnu ustanovu na kojoj studira** odnosno radi. Za vas, matična je ustanova Sveučilište u Zagrebu **Građevinski fakultet, te kao takva može dodjeljivati elektroničke identitete.**

ŠTO UKLJUČUJE AAI IDENTITET?

- korisnička oznaka (*username*)
- zaporka (*lozinka/password*)

Studentski AAI identitet ima oblik korisnik@grad.hr, a koristi se za:

- pristup mrežnim stranicama Građevinskog fakulteta
- pristup sustavu za udaljeno učenje Merlin
- pristup Studomatu
- pristup aplikaciji nastava.grad.hr

MREŽNA STRANICA FAKULTETA I STUDENTSKI INTRANET

Na mrežnoj stranici Građevinskog fakulteta dostupne su vam sve bitne informacije o studiranju.

Na naslovnici možete pronaći sve aktualne obavijesti kao što su obavijesti o raznim događajima i organiziranim predavanjima, natječajima za studente, obavijesti o početku nastave i slično.

Pod karticom *Studiji - studenti, studentska referada* možete pronaći sve bitne informacije o svojem studiju kao i obavijesti referade.



Na karticama *Sveučilišni prijediplomski studij Građevinarstvo* i *Sveučilišni diplomski studij Građevinarstvo* dostupne su informacije vezane uz pojedinu razinu studija te studijski program.



*Prijediplomski
studij*



*Diplomski
studij*

Studentski intranet je zatvoreni sustav unutar mrežne stranice Fakulteta, dostupan isključivo studentima Fakulteta nakon prijave AAI identitetom, a služi kao središnje mjesto za pristup specifičnim informacijama vezanima uz studij, kao što su demonstrature, zdravstvena zaštita i slično.



Dodatne informacije o aplikaciji i nekim njenim funkcionalnostima studenti će primati kroz obavijesti na studentskom intranetu.



Prikaz sučelja aplikacije nastava.grad.hr

STUDENTSKA E-MAIL ADRESA

Studentska e-mail adresa i AAI identitet dodjeljuju se studentima prilikom upisa u prvu godinu studija. Student koji zaboravi ili izgubi svoju AAI lozinku mora se javiti u studentsku referadu, te plaća naknadu za ponovno izdavanje zaporke.

Studentska e-mail adresa ima oblik ime.prezime@student.grad.hr. Studenti su u komunikaciji s nastavnicima i djelatnicima Fakulteta **obvezni komunicirati putem studentske e-mail adrese**. Na e-poštu upućenu s drugih adresa kojima se student koristi nastavnici i djelatnici Fakulteta neće odgovarati, jer je identitet osobe koja takvu poštu šalje nepoznat.

RAČUNALNE UČIONICE NA FAKULTETU



Računalne učionice na prvom katu dvorišne zgrade (KU1, KU2) i drugom katu glavne zgrade (dvorana 215) studentima su na raspolaganju za korištenje (osim u terminima nastave i drugih izvannastavnih aktivnosti vidljivim u rasporedu dvorana).

Pravilna ponašanja u računalnim učionicama pročitajte na QR-code poveznici.

Računalne učionice modula diplomskog studija nalaze se na 2. katu glavne zgrade (učionice 212, 213, 214, 217, 218), te na 3. i 4. katu dvorišne zgrade (učionice C3 i C6).

INFORMATIČKA PODRŠKA

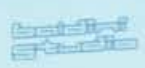
Za sve poteškoće vezane uz informatičke sustave, e-adrese i druge tehničke poteškoće studentima je dostupna Informatička podrška Fakulteta kojoj se možete obratiti na mail: **helpdesk@grad.unizg.hr**.

Prava, obveze i status studenta

Vaša prava i obveze te status određeni su osim Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti i Pravilnikom o studiranju na sveučilišnom prijediplomskom i sveučilišnom diplomskom studiju **Sveučilišta u Zagrebu Građevinskog fakulteta**.

Propisi koji uređuju studiranje na Fakultetu nalaze se na poveznici:





ALLPLAN
ENGINEERING

POSTANI DIO BIM GENERACIJE

PRIKLJUČI SE TRODNEVNIM
ALLPLAN STUDENTSKIM RADIONICAMA



4.-5.11.2021. ALLPLAN OSNOVE 14:00-17:00H
7.-12.11.2021. ALLPLAN ARMIRANJE

*19021 SAR EDUKACIJA IZ 14. OBRŠKA U PRIMA DODATNOBU I POLAZNICAMA

STATUS STUDENTA

Sveučilišni prijediplomski studij Građevinarstvo i sveučilišni diplomski studij Građevinarstvo redoviti su studiji, te se student na ove studije može upisati jedino u statusu redovitoga studenta. Status studenta stječete upisom na Fakultet.

U redovitom statusu svaku godinu studija možete ponavljati samo jedanput. Ako određenu studijsku godinu ponavljate više od jednom, to je moguće jedino promjenom statusa u izvanredni. Za promjenu statusa student mora predati zahtjev za nastavak studija u izvanrednom statusu. Promjenom statusa i dalje studirate na redovitom studiju, dakle u punoj nastavnoj satnici, te snosite troškove studija u dvostrukom iznosu školarine prema posebnoj odluci Fakulteta.

Ponovna promjena statusa iz izvanrednoga u redoviti status moguća je ako ste tijekom svojega izvanrednog statusa redovito ispunjavali obveze, položili sve upisane kolegije i postigli težinski prosjek najmanje 4,0.

Studenti koji su sveučilišni prijediplomski ili sveučilišni diplomski studij upisali prije akademske godine 2023./2024. te studiraju bez prekida, ne mogu promijeniti status u izvanredni.

Gostujućim studentom se smatra student u redovitom statusu drugoga sveučilišta koji upisuje dijelove studijskoga programa na našem Fakultetu u skladu s posebnim ugovorom s drugim sveučilištima o priznavanju bodova prema ECTS-u.

PRESTANAK STATUSA STUDENTA

Status studenta vam prestaje:

1. Završetkom studija
2. Ispisom sa studija
3. Isključenjem na temelju stegovne odluke nadležnog tijela
4. Ako ne završite studij u roku dvostruko duljem od propisanog trajanja studija.

Gubitkom statusa studenta gubite pravo upisa na isti studijski program ili nastavka studij na istom studijskom programu.

Izuzetak je ako izgubite status studenta zato što niste upisali sljedeću akademsku godinu u odgovarajućem roku. U tom slučaju možete podnijeti zahtjev za nastavak studija na istom studijskom programu uz obvezno plaćanje punoga iznosa školarine u akademskoj godini nastavka studija. Pritom, ako se u međuvremenu dok je trajao prekid studija izmijenio studijski program, obvezni ste slušati i polagati nastale razlike.

IMATE PRAVO I OBVEZU:

- uredno pohađati nastavu, izvršavati obveze predviđene studijskim programom i izvedbenim planom te drugim aktima
- sudjelovati u vrednovanju nastave i nastavnika
- upisati semestar ili studijsku godinu prema kriterijima iz studijskoga programa i izvedbenoga plana studija
- u svakodnevnoj komunikaciji s nastavnicima i zaposlenicima Fakulteta služiti se svojom službenom adresom e-pošte koja vam je dodijeljena prilikom upisa na prvu godinu studija
- polagati ispite na način i u rokovima kako je to propisano
- dovršiti studij prema upisanom programu i propisanim rokovima.

TAKOĐER IMATE PRAVO I:

- na kvalitetan studij i obrazovni proces prema odgovarajućem studijskom programu
- na kvalitetu nastavničkoga kadra
- na slobodu mišljenja i iskazivanje stavova u skladu s etičkim kodeksom
- na sudjelovanje u znanstvenim i stručnim projektima u skladu sa svojim mogućnostima i potrebama Sveučilišta i Fakulteta
- da prema vlastitom izboru, radi stjecanja dopunskih znanja, upišete i polazete kolegije na ostalim studijskim programima u sastavu Sveučilišta
- na završetak studija u roku kraćem od propisanoga u skladu s kriterijima utvrđenim općim aktom Fakulteta
- na konzultacije i mentorski rad
- koristiti se Knjižnicom, mrežnom opremom i ostalim izvorima kojima raspolažu Sveučilište i Fakultet;
- na izbor nastavnika ako za odabrani kolegij postoji više izvoditelja, uz obrazloženi zahtjev, poštujući organizacijske mogućnosti Fakulteta
- na izbor mentora i teme završnoga ispita odnosno diplomskoga rada prema kriterijima Pravilnika o završnom ispitu i diplomskom radu
- na mirovanje studijskih obveza u skladu s općim aktima Fakulteta
- itd.

PRAVA IZ STUDENTSKOG STANDARDA

Kao student u redovitom statusu koji nije u radnom odnosu niti obavlja samostalnu djelatnost obrta ili drugoga slobodnog zanimanja, ostvarujete:

- pravo na zdravstveno osiguranje
- pravo na subvencionirano stanovanje
- pravo na prehranu
- pravo na obavljanje studentskih poslova
- pravo na državne stipendije i druge novčane potpore.

Ako ste pak student u izvanrednom statusu, ne ostvarujete prava iz studentskoga standarda, osim:

- prava na obavljanje studentskih poslova ako niste u radnom odnosu niti obavljate samostalnu djelatnost obrta ili drugoga slobodnog zanimanja
- prava iz zdravstvenoga osiguranja.

Ako imate utvrđeni stupanj invaliditeta a studirate u redovitom statusu, ostvarujete posebna prava iz studentskoga standarda u skladu s općom aktima Sveučilišta.

MIROVANJE PRAVA I OBVEZA STUDENTA

Možete zatražiti mirovanje prava i obveza :

1. za vrijeme izvršavanja vojne obveze koja nije djelatna
2. za vrijeme trudnoće
3. za studenticu majku ili studenta oca koji se koristi porodičnim dopustom do godine dana djetetova života
4. za vrijeme dopusta koji se ostvaruje na temelju općih akata kojim se uređuju roditeljske i roditeljske potpore
5. za vrijeme nesposobnosti zbog bolesti ili drugoga usporedivog razloga koji traje dulje od 3 mjeseca u kontinuitetu
6. za vrijeme međunarodne razmjene studenata u trajanju duljem od 30 dana tijekom održavanja nastave, ako u toj razmjeni ne stječete bodove prema ECTS-u
7. u drugim opravdanim slučajevima.

Kako biste ostvarili pravo na mirovanje studija, dužni ste Studentskoj referadi u roku od 15 dana od nastanka događaja na temelju kojega imate pravo na mirovanje prava i obveza podnijeti zahtjev na propisanom Obrascu – Prijava događaja (pokretanje postupka mirovanja obveza studija).

Ako je razlog prava na mirovanje bolest, dužni ste se unutar 30 dana javiti nadležnom studentskom liječniku te uz zahtjev priložiti Potvrdu nadležnoga studentskog liječnika.

Pisani zahtjev za ostvarivanje prava na mirovanje prava i obveza s odgovarajućom dokumentacijom podnosite na propisanom Obrascu - Zamolba za mirovanje studija, koji možete pronaći na web stranici Fakulteta, u pravilu u roku od 30 dana od prestanka događaja na temelju kojega imate pravo na mirovanje, a najkasnije prije upisa u semestar odnosno studijsku godinu.

Odobriti vam se može mirovanja prava i obveza u trajanju od jednoga semestra ili jedne akademske godine, a najranije od početka semestra u kojem ste podnijeli pisani zahtjev. Vrijeme u kojem ste se koristili pravom na mirovanje studija ne računa se u vrijeme trajanja studija.

Za vrijeme mirovanja prava i obveza:

- možete polagati ispite i pristupiti drugim oblicima provjere znanja ako ste prije mirovanja studija ispunili uvjete
- ne možete pohađati nastavu i stjecati uvjete za pristupanje ispitu iz kolegija iz semestra ili studijske godine u kojoj je mirovanje
- ne ostvarujete prava iz studentskoga standarda, osim pravo na zdravstveno osiguranje
- ako se u međuvremenu izmjeni studijski program, imate obvezu slušati i polagati nastale razlike.

Prilagođeni uvjeti studiranja

Na prilagođene uvjete studiranja ima pravo:

- student s invaliditetom uključujući bolest, oštećenja ili poremećaje uslijed kojih ima stalne ili povremene teškoće u realizaciji svakodnevnih akademskih aktivnosti i
- student kategorizirani sportaš i vrhunski umjetnik koji studira u redovitom statusu.

Pri provođenju bilo kojega oblika prilagodbe nastavnoga procesa i polaganja ispita ne smiju se kompromitirati akademski standardi ili smanjivati nastavni sadržaj, odnosno student treba ostvariti sve definirane ishode učenja upisanih kolegija te studijskoga programa.

Struktura studija

Studijska se godina sastoji od dva semestra, ljetnoga i zimskoga. Zimski semestar počinje početkom listopada i traje do kraja siječnja, nakon čega u veljači polažete ispite na zimskim ispitnim rokovima.

Početak je ljetnoga semestra u ožujku. On traje do sredine lipnja, nakon čega su ljetni ispitni rokovi u drugoj polovici lipnja i prvoj polovici srpnja. Jesenski se ispitni rokovi provode krajem kolovoza do kraja rujna.

Studij se izvodi prema Izvedbenom planu studija koji svake godine donosi Fakultetsko vijeće.





| Studenti na stručnom izletu



VRSTE STUDIJA

Sveučilišni prijediplomski studij Građevinarstvo traje tri godine ili šest semestara. Njegovim završetkom stječete 180 bodova prema ECTS-u te vam pripada akademski naziv sveučilišni/a prvostupnik/prvostupnica (*baccalaureus/baccalarea*) inženjer/inženjerka građevinarstva; kratica univ. bacc. ing. aedif.

Studij je jedinstven, bez modula ili usmjerenja. Sastavljen je od temeljnoga dijela koji čine prirodoslovno-matematički i temeljni tehnički kolegiji, glavnoga dijela koji čine kolegiji usmjereni ka struci, koji pokrivaju sve grane građevinarstva, te nekoliko kolegija izvan područja građevinarstva, ali s primjenama u građevinarstvu, te uz terensku nastavu i završni ispit pruža studentima stručne i znanstvene temelje za nastavak obrazovanja na sveučilišnom diplomskom studiju.

Završetkom studija stječete kompetencije za vođenje manjih građevinskih zahvata, dimenzioniranje manjih građevinskih konstrukcija i sudjelovanje u planiranju, projektiranju, građenju i nadziranju većih građevinskih zahvata te održavanju složenih građevina.

Sveučilišni diplomski studij Građevinarstvo traje dvije godine odnosno četiri semestra, a njegovim se završetkom stječe 120 bodova prema ECTS-u te akademski naziv sveučilišni magistar inženjer građevinarstva odnosno sveučilišna magistra inženjerka građevinarstva – kratica univ. mag. ing. aedif.

Sveučilišni magistri inženjeri osposobljeni su za obavljanje visoko stručnih poslova u rješavanju složenih inženjerskih problema, za vođenje timova, za razvojna i znanstvena istraživanja u izabranoj grani građevinarstva i za daljnje stručno ili znanstveno usavršavanje.

Studenti koji završe prijediplomski ili diplomski studij zapošljavaju se u tvrtkama koje se bave projektiranjem, gradnjom i nadzorom u procesu izvedbe hidrotehničkih, geotehničkih i prometnih građevina te građevina visokogradnje. Mogu se zaposliti i u državnoj i lokalnoj upravi na poslovima planiranja ili gospodarenja infrastrukturom, u komercijali na poslovima vezanim za graditeljstvo, na planiranju projekata i u segmentu rukovođenja tvrtkama iz područja graditeljstva i slično.

BODOVI PREMA ECTS-U

ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) je sustav prikupljanja i prenošenje bodova koji se temelji na ishodima učenja koje treba steći na kolegiju.

Bodovi prema ECTS-u brojčana su vrijednost pridodana pojedinom kolegiju.

Jedan bod prema ECTS-u iznosi 30 sati procijenjenoga prosječnog utrošenog vremena vašega rada pri ostvarivanju ishoda učenja, uključujući aktivnu nastavu, vaše samostalno učenje, ispite odnosno sve aktivnosti potrebne za polaganje ispita.

Student u redovitom statusu u jednom semestru upisuje od 25 do 35 bodova prema ECTS-u, dok student u izvanrednom statusu u jednom semestru upisujete od 15 do 35 bodova prema ECTS-u.

Bodove prema ECTS-u stečete isključivo nakon uspješnoga ispunjavanja svih predviđenih obveza upisanoga kolegija navedenih u izvedbenom planu.

POHAĐANJE NASTAVE

Upisom kolegija, bilo obveznoga ili izbornoga, koji pripada studijskom programu preuzimate sve obveze predviđene planom i programom toga kolegija.

Pohađanje je nastave obvezatno i održana se nastava evidentira u elektroničkom obliku.

U semestru možete izostati s nastave pojedinoga kolegija u dopuštenoj mjeri koja se definira u izvedbenom planu, s tim da morate ispuniti sve svoje studentske obveze također definirane izvedbenim planom.

Nastavnik vam može uskratiti potvrdu izvršenja studijskih obveza ako ste izostali s predavanja, seminara ili vježbi ili niste izvršili druge obveze pripisane izvedbenim planom u mjeri većoj od dopuštene.

O opravdanosti izostanka s nastave u mjeri većoj od dopuštene odlučuje prodekan za nastavu na temelju pisanoga zahtjeva s obrazloženjem te pripadajućom dokumentacijom. Zahtjev podnosite najkasnije do kraja semestra, dok rok u kojem ste dužni ispuniti studijske obveze zbog izostanka utvrđuje prodekan za nastavu u dogovoru s predmetnim nastavnikom.

IZBORNI KOLEGIJI

Osim obveznih kolegija imate i obvezu izabrati izborne kolegije.

Poništenje upisa izbornoga kolegija moguće je samo unutar prva dva tjedna nastave, i to isključivo iz opravdanih razloga kao što je primjerice kolizija u satnici.

Iznimno, ako ste upisali izborni kolegij u ranijoj akademskoj godini ili semestru, možete ga poništiti ili zamijeniti drugim izbornim kolegijem, pod uvjetom da nije popunjena kvota studenata na tom kolegiju. Pri tome prednost pri upisu kolegija imaju studenti koji po prvi put upisuju kolegij.

RASPORED NASTAVE

U aplikaciji Nastava nalazi se raspored održavanja nastave. Prijavom AAI identitetom student može pristupiti svom individualnom rasporedu.



ISPITNI ROKOVI

Vrste ispitnih rokova

Ispitni rokovi mogu biti redoviti i izvanredni. Redoviti su ispitni rokovi zimski, ljetni i jesenski, a traju svaki najmanje tri tjedna.

U svakom redovitom ispitnom roku za svaki su kolegij dva ispitna termina s minimalnim razmakom od osam radnih dana. Odluku o održavanju izvanrednih rokova donosi dekan.

Raspored ispita

Raspored ispitnih rokova nalazi se u aplikaciji Nastava te u Studomatu.



Kolokviji i ispiti

Student koji je izvršio sve obveze propisane izvedbenim planom kolegija ima pravo izaći na ispit iz tog kolegija najviše 5 puta do ponovnog upisa kolegija. To znači da kolegije zimskog semestra student može polagati najviše 5 puta do sljedećeg zimskog semestra, a kolegije ljetnog semestra najviše 5 puta do sljedećeg ljetnog semestra.

Pravilnikom o studiranju na sveučilišnom prijediplomskom i sveučilišnom diplomskom studiju Sveučilišta u Zagrebu Građevinskoga fakulteta i izvedbenim planovima prijediplomskoga i diplomskoga studija daje se mogućnost studentima koji pri upisu kolegija imaju ostvarene

preduvjete za polaganje ispita da ispit polažu putem kontinuirane provjere znanja. Dakle, polaganje ispita putem kontinuirane provjere znanja nije obvezno.

Student upisan na kolegij mora ostvariti uvjete za potpis kako bi stekao pravo polagati ispit (isto vrijedi ako student polaže ispit putem kontinuirane provjere znanja). Polagati ispit putem kontinuirane provjere znanja mogu samo oni studenti koji pri upisu kolegija imaju ostvaren preduvjet za polaganje ispita prema važećoj programskoj povezanosti. Popravnih kolokvija ili nadoknadnih kolokvija nema, a pad na bilo kojem kolokviju ili neispunjenje bilo kojega drugog elementa kontinuirane provjere znanja jednako je padu na ispitu, te studentu preostaju još četiri izlaska na ispit do ponovnoga upisa kolegija, ako ostvari uvjete za potpis. Spomenuti pad na ispitu evidentirat će u ISVU zajedničke službe Fakulteta.

Ako kontinuirana provjera znanja uključuje usmeni ispit, student može prijaviti polaganje (usmenoga) ispita na bilo kojem ispitnom roku do ponovnoga upisa kolegija.

Upis ocjene s kolokvija:

1. Ako je izvedbenim planom određeno da kolegij nema usmeni ispit, zajedničke službe Fakulteta u poseban će predrok upisati ocjenu (pozitivnu ili negativnu) koju je student ostvario putem kolokvija, uz uvjet da je ostvario uvjete za potpis definirane izvedbenim planom kolegija. Svaka se ocjena unosi u predrok neovisno o tome da li je pozitivna ili negativna, a unosi se i nedolazak na kolokvij (upisuje se 0).
2. Ako je izvedbenim planom definirano da kontinuirana provjera znanja uključuje usmeni ispit koji se polaže na redovitim rokovima, zajedničke službe Fakulteta studentu upisuju ocjenu u predrok samo ako je ocjena ostvarena na kolokviju negativna, uz uvjet da je ostvario uvjete za potpis definirane izvedbenim planom kolegija. Studenti koji su položili kolokvij(e) prijavljuju uobičajeni ispitni rok i dolaze na usmeni ispit.

Prijava i odjava ispita

Prijavu ispita obavljate isključivo preko modula Studomat, i to najmanje 3 dana prije održavanja ispita, dok ispit možete odjaviti najkasnije 24 sata prije roka; u tom će se slučaju smatrati da ispit niste ni prijavili. Odjava je ispita isto isključivo preko modula Studomat. Ako imate poteškoća pri odjavi ili prijavi ispita, uvijek se možete obratiti tajniku zavoda na kojem je kolegij kojega polažete.

Smatra se da ispit niste položili:

- ako ste prijavili ispit i niste mu pristupili
- ako ste prijavili ispit, a niste ga na vrijeme odjavili u Studomatu
- ako ste odbili ocjenu koji je predmetni nastavnik ponudio na usmenom dijelu ispitu, odnosno pri upisu ocjene
- ako niste zadovoljili na bilo kojem dijelu ispita, ima li ispit pismeni i usmeni dio.

UPISI U VIŠU STUDIJSKU GODINU

Upisom akademske godine regulirate svoj status.

Upisati možete samo one kolegije za koje ste stekli preduvjet prema važećoj programskoj povezanosti.

Ako niste izvršili predviđene obveze iz upisanih kolegija, morate te kolegije ponovno upisati iduće akademske godine uz nove kolegije iz više studijske godine ako ste ispunili uvjete za njihov upis.

Prava i obveze studenata u slučaju da ponovno upisujete isti kolegij (kao što su obveznost pohađanja nastave, mogućnost sudjelovanja u kontinuiranoj provjeri znanja, pisanje seminarškoga rada i sl.) određuje nositelj kolegija te se trebate javiti nastavniku kolegija na prvim uvodnim predavanjima kako biste uredili vaš status na kolegiju.

Za upis druge godinu studija bez ponavljanja prve trebate ostvariti najmanje 55 bodova prema ECTS-u iz kolegija prve studijske godine, dok za upis treće godine morate ostvariti najmanje 115 bodova prema ECTS-u iz kolegija nižih godina studija, odnosno prve i druge godine.

POLAGANJE ZAVRŠNOG ISPITA ILI DIPLOMSKOG RADA

Studenti koji su ostvarili uvjete za upis završnog ispita odnosno diplomskog rada prilikom upisa prilažu obrazac u kojem predlažu mentore i kolegije iz kojih žele položiti završni ispit odnosno pisati diplomski rad. Studenti koji su na nekom kolegiju bili ili jesu demonstratori, ili studenti koji pod mentorstvom nekog nastavnika rade ili su radili rad za Rektorovu nagradu mogu obrascu priložiti zahtjev da završni ispit odnosno diplomski rad rade iz tog kolegija ili kod tog nastavnika. Taj zahtjev, uz suglasnost nastavnika (koju nastavnik daje svojim potpisom na zahtjevu), ima prednost kriterijima podjednake opterećenosti mentora i prosjek ocjena studenta.

Daljnja procedura vezana za završni ispit i diplomski rad opisana je na poveznicama:

https://www.grad.unizg.hr/studiji/sveucilisni_prijediplomski_studij_gradevinarstvo/zavrzni_ispit

https://www.grad.unizg.hr/studiji/sveucilisni_diplomski_studij_gradevinarstvo/diplomski_ispit

Tijekom akademske godine u pravilu postoje četiri roka obrane završnog ispita odnosno diplomskog rada, a objavljuju se na gornjim poveznicama.

STEGOVNI SUD ZA STUDENTE

Tijekom studiranja važno je ne samo ispunjavati akademske obaveze, nego i ponašati se u skladu s pravilima fakulteta. Kako bi svi studenti imali jednaka prava i obveze, postoji Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata koji definira što se smatra neprihvatljivim ponašanjem i koje su moguće posljedice.

Na koga se Stegovni sud odnosi?

Na sve studente Građevinskoga fakulteta koji koriste studentska prava tijekom trajanja njihovoga studija.

Koje su vrste povreda?

Lakšom povredom dužnosti smatraju se:

- ometanje nastave
- manja oštećenja prostorija i namještaja u zgradi Fakulteta i ostalim prostorijama gdje se obavlja nastava
- nedolično ponašanje koje narušava ugled Fakulteta
- nepoštivanje Pravilnika o studiranju.

Težom povredom dužnosti smatraju se:

- nedozvoljene radnje pri polaganju ispita
- krivotvorenje isprava, dokumenata i ostaloga (uvjerenja i potvrda), bez obzira na to je li time počinjeno kazneno djelo ili nije prema odredbama posebnog zakona
- nedolično ponašanje prema nastavnicima, zaposlenicima i ostalim studentima
- višekratno ponavljanje lakših povreda dužnosti
- sve radnje koje su kazneno djelo u smislu kaznenoga zakona.

Zašto je važno?

Poznavanjem ovih pravila možete izbjeći neželjene posljedice i, ako ste u nepravednoj situaciji, znati svoja prava i procedure za zaštitu.

Koje se mjere mogu izreći?

Stegovne mjere mogu biti:

- opomena
- zabrana polaganja ispita
- isključivanje iz studija.

Stegovni sud također može donijeti privremenu mjeru do okončanja stegovnoga postupka.

Privremene su mjere:

- zabrana upisa
- zabrana polaganja ispita
- zabrana pohađanja nastave.



Podrška studentima

STUDENSKA REFERADA

Studentska je referada služba Fakulteta koja je usmjerena na pomaganje studentima kako bi im studiranje bilo lakše i uspješno te kako bi ostvarili najbolje rezultate tijekom svojega studiranja. Studentska vam referada pomaže pri rješavanju dvojbi koje se javljaju tijekom studiranja, daje podršku pri studiranju u vidu poticanja odgovornosti i razvijanja osjećaja za obveze i prava te vam pomaže pri rješavanju studijskih problema na koje naiđete.

Studentskoj se referadi obraćate u situacijama kao što su upisi i ispisi kolegija i godine, poklapanje kolegija, uvjeti za upis godina, polaganje kolokvija i ispita, priznavanje kolegija i slušanje izbornih kolegija, plaćanje školarine, problemi sa studentskom iskaznicom i u drugim sličnim situacijama. Referadi se također obraćate kada vam je potrebna ovjera obrazaca za javni prijevoz, studentski dom i slično.

Studentskoj referadi dostavljate sve molbe koje upućujete prodekanu za nastavu.

Studentska referada je za studente otvorena svaki radni dan od **11:00 do 14:00 sati**.

e-adresa: referada@grad.unizg.hr

telefon: 01 4800 794
01 4800 795



CENTAR KARIJERA GRAĐEVINSKOGA FAKULTETA

Centar karijera Građevinskoga fakulteta služba je fakulteta koja vam pruža podršku u građenju vaše karijere karijernim savjetovanjem, organizacijom radionica poslovnih vještina, digitalnih vještina i osobnog razvoja te organizacijom stručne prakse i sajma poslova.

Pratite aktivnosti Centra karijera putem poveznice:



Centar karijera

KONTAKT

centar.karijera@grad.unizg.hr
<https://www.grad.unizg.hr/ck>
01/ 4800 706



centarkarijeragf



Centar karijera Građevinskog fakulteta

CENTAR KARIJERA GRAĐEVINSKOG FAKULTETA





Radionice i aktivnosti Centra karijera

U organizaciji **Centra karijera** možete sudjelovati u radionicama u području poslovnih vještina i osobnoga razvoja te radionicama unapređenja digitalnih vještina. Radionice poslovnih vještina usmjerene su na razvoj mekih vještina kao što su komunikacijske vještine, rad u timu, organizacijske vještine, vještine kreativnosti i druge vještine te pisanje životopisa, motivacijskoga pisma, priprema za razgovor za posao, dok su radionice osobnoga razvoja usmjerene na razvoj osobnih vještina. Edukacije digitalnih vještine usmjerene su na stjecanje vještina rada u digitalnim programima koji su ključne za građevinski sektor.

U području poslovnih vještina održavaju se radionice priprema za traženje posla (pisanje životopisa, pisanje motivacijskoga pisma, razgovor za posao...) te radionice razvoja poslovnih vještina (radionice mekih vještina, rad u timu, kreativnost u poslu...). U području komunikacijskih vještina organiziraju se radionice poslovne i pismene komunikacije kao što su akademska pismenost, asertivna komunikacija, javni govor i slično. U području osobnoga razvoja održavaju se savjetodavne radionice i radionice kojim je cilj stjecanje uvida i razvoj osobnih vještina (upoznavanje s vlastitim stresom, upravljanje konfliktima, empatija emocije...).

Sve su edukacije i radionice **Centra karijera** za vas besplatne, a namijenjene su svim studentima.



Radionice Centra karijera

Stručna praksa

U sklopu **Centra karijera** možete sudjelovati u programu stručne prakse. To je prilika koja vam daje mogućnost upoznavanja s poslovanjem, strukom, industrijom i radnim mjestom na način da tijekom određenoga razdoblja sudjelujete u radu tvrtke te tako steknete odgovarajuće iskustva na početku karijere. Stručna vam praksa omogućuje da tijekom studija steknete radno iskustvo u privatnom ili javnom sektoru te tako lakše odaberete karijerni smjer.

Također, stručna praksa vam može odgovoriti na pitanje da li je građevinarstvo pravi odabir za Vas ili koja je grana građevinarstva Vama najzanimljivija. Saznajte odgovore na ova pitanja što prije!

Stručna praksa traje najmanje 20 radnih dana, a možete je pohađati tijekom cijele akademske godine. Na stručnu praksu možete ići tijekom prijediplomskoga i diplomskoga studija i to više puta tijekom studija, pa čak i više puta tijekom iste akademske godine. Za odrađenu stručnu praksu dobivate dodatna 2 ECTS boda koja ne ulaze u prosjek ocjena te vam se iskustvo stručne prakse upisuje u dopunsku ispravu o studiju.

Pitate se kako da pronađete stručnu praksu? Postoji nekoliko mogućnosti:

- 1 | putem **Centra karijera Građevinskoga fakulteta**
- 2 | ako ste se zaposlili kod poslodavca ili imate dogovorenu praksu kod nekog poslodavca, javite se **Centru karijera** na e-mail.
- 3 | možete i sami potražiti poslodavca kod kojega biste išli na stručnu praksu putem osobnog dogovora ili otvorene molbe.

Za lakše planiranje stručne prakse, dostupan je Priručnik za stručnu praksu koji se u digitalnom izdanju nalazi na internetskoj stranici **Centra karijera**, a papirni oblik možete zatražiti u uredu **Centra karijera**.



Radionice Centra karijera

Sajam poslova GRADify



Od 2021. godine Centar karijera svake godine organizira **sajam poslova GRADify** kojemu je cilj predstaviti poslodavce i povezati ih sa studentima te studentima pružiti uvid u mogućnosti stručne prakse i buduće zaposlenje. Prvi je Sajam održan u online izdanju zbog aktualne pandemije, a od 2022. godine Sajam se održava uživo.

Sajam poslova **GRADify** vam je dobra prilika da upoznate poslodavce, proširite kontakte, razmijenite iskustva s drugom studenima te s poslodavcima i iz prve ruke čujete nešto više o ustroju i djelovanju građevinske firme. Također, na Sajmu možete pronaći poslodavca za stručnu praksu, studentski posao ili možda čak i buduću karijeru.

GRADify je cjelodnevno događanje tijekom kojega se poslodavci predstavljaju na info pultovima te putem panel diskusije. Također, na Sajmu vas očekuju i nagradne igre.

Panel radionica „Čajanka s građevinarom“

U sklopu Centra karijera od prosinca 2022. održavaju se panel radionice pod nazivom **„Čajanka s građevinarom“**. Čajanka je neformalna panel diskusija na kojoj studenti imaju priliku čuti iskustva bivših studenata, nastavnika i poslodavaca te panelistima postaviti pitanja. Čajanka se održava u organizaciji Centra karijera Građevinskoga fakulteta.

Svrha je ovoga događaja studentima prenijeti osobna iskustva sa studija, opisati vlastiti karijerni put, pružiti pokoji savjet studentima te odgovoriti na pitanje što nastavnik, odnosno poslodavac priželjkuje od studenta. Zamisao je Čajanke da upoznate svoje nastavnike, asistente i suradnike te možda buduće poslodavce u neformalnom kontekstu i opuštenoj atmosferi te se tako bolje povežete s njima. Također, Čajanka vam pruža uvid u iskustva onih koji su nekada bili na istom mjestu gdje ste vi sada te vam tako daje nove spoznaje i motivaciju za daljnji razvoj.

Zamisao ovoga događaja proizašla iz prepoznate potrebe za boljim povezivanjem studenata i nastavnika te kao rezultat potrebe za savjetodavnim radionicama i radionicama motivacija koje su studenti prepoznali kao one koje su im najpotrebnije.

KOORDINATOR ZA PODRŠKU STUDENTIMA

Koordinator za podršku studentima i za studente s invaliditetom vam daje podršku pri studiranju i pruža akademsko savjetovanje. Svrha je koordinatora da vam pruža savjetovanje za uspješno prevladavanje mogućih izazova na koje možete naići tijekom studiranja i pomaže

u izjednačavanju uvjeta studiranja te da pruža potporu studentima s invaliditetom, a može vas uputiti na druge osobe ili institucije koje vam mogu pružiti pomoć za koju koordinator nije adekvatan.



ECTS KOORDINATOR

Na prijediplomskoj i diplomskoj razini studija fakultetski ECTS koordinator je kontakt osoba za studente i osoblje fakulteta u vezi programa mobilnosti te posredovanje između studenata i nastavnoga osoblja vezano uz razmjenu, savjetovanje studenata pri izboru studijskih programa na stranim sveučilištima. Također je odgovorna osoba za potpisivanje dokumenata za ostvarivanje mobilnosti: ugovora o učenju, suglasnosti s predloženom mobilnošću i sl. Studenti mogu ostvariti ECTS bodove na izvannastavnoj aktivnosti za koju prethodno jesu dodijeljeni ECTS bodovi od strane organizatora aktivnosti, ali izvan Sveučilišta u Zagrebu, a vrednovanje i priznavanje takvih ECTS bodova provodi ECTS koordinator. Studenti mogu ostvariti horizontalnu mobilnost unutar Sveučilišta na drugih srodnim studijskim programima gdje mogu upisivati pojedine predmete koji se ne izvode na Građevinskom fakultetu uz suglasnost ECTS koordinатора i nositelja odabranog predmeta.



KNJIŽNICA AGG

Knjižnica AGG je zajednička knjižnica Građevinskoga fakulteta, Geodetskoga fakulteta i Arhitektonskoga fakulteta. Knjižnica je dostupna za korištenje radi učenja u prostoru, posudbe knjige i pristupa informacijama.



Knjižnica AGG

Radno vrijeme s korisnicima:
ponedjeljak – petak: 8:00 - 15:00

KONTAKT

knjiznica@grad.unizg.hr
01/ 4800 806, 01/ 4800 807

MOBILNOST



Horizontalna mobilnost tradicionalno se odnosi na mogućnost studenata da upisuju kolegije na drugim studijskim programima unutar istoga sveučilišta, a da pritom ostanu upisani na svome matičnom studiju. Međunarodna mobilnost, s druge strane, podrazumijeva boravak i pohađanje dijela studija na stranim sveučilištima, najčešće u programima poput Erasmus.

STUDENTSKI ZBOR

Studentski zbor Građevinskoga fakulteta studentsko je izorno predstavničko tijelo koje zastupa interese studenata, sudjeluje u radu i odlučivanju u tijelima Građevinskoga fakulteta i Sveučilišta u Zagrebu te predstavlja studente u sustavu visokoga obrazovanja.

Zadaća je Studentskoga zbora Građevinskoga fakulteta briga o kvaliteti života studenata, a posebice o kvaliteti studijskoga procesa, o studentskom standardu, ostvarivanju studentskih prava i o drugim pitanjima važnim za studente. Također, zadaća je Zbora i poticanje te organizacija izvannastavnih aktivnosti za studente, sportskih i zabavnih događanja te uređivanje studentskoga časopisa.

Način rada Studentskoga zbora Građevinskoga fakultet pripisuje se statutom koji na prijedlog Studentskoga zbora donosi Građevinski fakultet.

Kako se uključiti u rad Zbora?

Članovi Studentskoga zbora biraju se među studentima Građevinskoga fakulteta, a mandat im traje dvije akademske godine i može se ponoviti samo jednom. Dakle, članom Studentskoga zbora možete biti najviše četiri akademske godine.

Da biste postali član morate se prethodno kandidirati na studentskim izborima koji se provode svake druge akademske godine u ožujku. Više o izborima pročitajte na poveznici https://www.grad.unizg.hr/studiji/studenti/studentski_izbori

Studentski zbor

KONTAKT

stzbor@grad.hr
<http://grad.hr/stzbor/o-zboru/>

 sz_gfzg



Da biste se kandidirali za Studentski zbor:

- trebate biti redovni student
 prijediplomskoga, diplomskoga ili redovni
 odnosno izvanredni student
 poslijediplomskoga studija
- imati ostvarenih najmanje 60 bodova po
 ECTS-u u protekle dvije godine
- ne smijete drugi puta ponavljati istu godinu
 studija.

Studentski zbor organizira...

Kao što je prije spomenuto, Studentski zbor Građevinskoga fakulteta organizira razne izvannastavne aktivnosti i sportska i zabavna događanja te vodi brigu o kvalitetu studentskoga života tijekom studiranja.

Studentski zbor Građevinskoga fakulteta organizira:

- brucošijadu
- božićni i uskrсни pub kviz
- božićni domjenak za studente diplomskih studija i članove studentskoga zbora
- futsal turnir
- izradu časopisa infoGRAD
- komunikaciju s profesorima u vezi s nastavom i studentskim pravima.

infoGRAD

InfoGRAD je službeni časopis studenata Građevinskoga fakulteta koji izlazi jednom godišnje, uglavnom krajem akademske godine. Časopis uređuju Studentski zbor i suradnici studenti. Časopis je podijeljen u više sekcija u kojima se predstavljaju zanimljivosti kroz godinu. Obrađuje aktualne teme u građevinarstvu i novosti s Fakulteta, predstavlja uspjehe naših studenata na natjecanjima i putovanjima te druge studentske aktivnosti.

Članke uređuju studenti uz pomoć nastavnika i djelatnika Fakulteta koji doprinose pisanjem članka, davanjem ideja ili dostavom potrebnih materijala i izvora za članke.

InfoGRAD je vrijedan projekt Studentskoga zbora Građevinskoga fakulteta koji je u cijelosti rezultat dobrovoljne studentske aktivnosti. Objava rada u časopisu i rad u Uredništvu dobar su način stručnoga osposobljavanja studenata i uključivanja u akademsku zajednicu.



Studentski zbor

Savjeti studentima

Kako uspješnije polagati ispite?

Prepoznajte svoje probleme u učenju, na primjer:

- stalno odlaganje učenja
- kampanjsko učenje
- učenje bez provjeravanja.

Što ne treba činiti?

- čekati da se gradivo gomila
- učiti neposredno pred provjeru znanja (kolokvij ili ispit)
- ostavljati teške ispite za kraj
- ne ići na konzultacije ili demonstrature.

Snažno savjetujemo da:

- redovito pohađate nastavu
- pokušate položiti ispite putem kontinuirane provjere znanja (kolokviji)
- početkom semestra isplanirate polaganje kolokvija i ispita
- tražite pomoć u vidu konzultacije s nastavnikom
- pratite službeni e-mail i mrežne stranice Fakulteta.



Aktivnosti izvan akademskog obrazovanja

Radionice u organizaciji Centra karijera usmjerene su na razvoj vještina koje studentima pomažu tijekom studiranja (na primjer, kako se nositi sa stresom ili radionica AutoCAD-a), te doprinose lakšem snalaženju nakon završetka studiranja (na primjer, radionice za razvoj govorničkih vještina). Sve radionice Centra karijera besplatne su za studente, osmišljene prvenstveno na temelju iskazane potrebe studenata. Snažno savjetujemo studente da iskoriste mogućnosti koje im pruža Fakultet u cilju osobnog i akademskog razvoja.

Svim studentima, a posebno brucosiima savjetujemo da što ranije tijekom studija dogovore stručnu praksu ili više njih, javljanjem u Centar karijera. Na stručnu praksu studenti mogu otići bilo kada tijekom akademske godine, a praksa studentima omogućava bolju poveznicu akademskog obrazovanja i zahtjeva struke, te jasnije shvaćanje vlastitih interesa, što je važno prilikom odabira smjera razvoja karijere ili izbora modula na diplomskom studiju.



Najčešća pitanja

Struktura studija

1. Koja je razlika između auditornih i konstruktivnih vježbi?

Na auditornim vježbama student sluša kako se rješavaju praktični primjeri vezani za temu određenog kolegija, dok na konstrukcijskim vježbama student sam rješava praktične primjere.

2. Na koji način mogu izvaditi potvrdu o studiranju ili potvrdu s prijepisom ocjena?

Potvrde možete preuzeti putem Studomata, nakon što zatražite potvrdu sa elektroničkim pečatom ista će stići na vašu studentsku mail adresu. Takve potvrde nije potrebno dodatno ovjeravati. Naravno, ukoliko iz nekog razloga ne možete izvaditi potvrdu uvijek možete zatražiti njeno ishodište u Studentskoj referadi te navesti svrhu izdavanja potvrde.

3. Na koji način zatražiti potvrdu o studiranju u Studomatu?

U Studomatu je potrebno podnijeti Zahtjev za izdavanjem potvrde s elektroničkim pečatom, nakon toga ovisno o tome što vam je potrebno odaberete „Potvrdu o upisu“ ili „Potvrdu o upisu s prijepisom ocjena“. Potvrde se izdaju na hrvatskom jeziku.

U slučaju da vam je potrebna potvrda na engleskom jeziku tada odaberete „Potvrda o upisu za internacionalnu uporabu“ ili „Potvrda o upisu s prijepisom ocjena za internacionalnu uporabu.“

4. Što moram napraviti kada promijenim prebivalište/prezime/bračno stanje?

Ukoliko se radi o promjeni prebivališta, potrebno je dostaviti u Studentsku referadu presliku nove osobne iskaznice ili potvrde o promjeni prebivališta.

Ukoliko je udajom došlo do promjene prezimena i prebivališta osim preslike nove osobne iskaznice, potrebno je dostaviti i vjenčani list.

Nakon što dostavite dokumentaciju, ažurirat će se vaši matični podaci u sustavu ISVU.

5. Što je potrebno za ispis s Fakulteta?

Za ispis s Fakulteta potrebno je predati molbu za ispisom putem e-pošte na mail adresu Pisarnice Fakulteta. Ispis se ne naplaćuje, no student je dužan prije samog ispisa vratiti sve

posuđene knjige u Knjižnicu i podmiriti sva eventualna dugovanja prema Fakultetu. Rok za ispis kao takav ne postoji te se ispisujete kada to sami zatražite.

6. Što je potpis i koji su uvjeti za potpis?

Potpis je potvrda da ste izvršili studijske obveze. Nastavnik vam istu može uskratiti ukoliko ste izostali s predavanja, seminara ili vježbi ili niste izvršili druge obveze pripisane izvedbenim planom u većoj mjeri od dopuštene mjere, osim u slučaju opravdanosti izostanka s nastave zbog objektivnih razloga (bolesti, smrti u obitelji i sl.).

7. Što ako se ne ostvari pravo na potpis iz nekog kolegija (mora li se upisati na idućoj godini, koliko se za to plaća, koliko se kolegija smije pasti u jednoj godini/semestru)?

Kolegij koji niste položili ili ste izgubili potpis morate upisati sljedeće akademske godine. Plaćanje ovisi o broju stečenih bodova prema ECTS-u u prethodnoj akademskoj godini.

8. Što je to kolokvij i što znači kolokvirati?

Kolokvij je provjera znanja tijekom semestra te je dio kontinuirane provjere znanja polaganjem koje možete položiti dio ili cijeli ispit tijekom semestra. Kolokvirati je izraz/žargon za položen dio ili cijeli ispit iz nekog kolegija putem kolokvija odnosno putem kontinuirane provjere znanja.

9. Koja je razlika između kolokvija i ispita?

Kolokvij je vrsta provjere znanja koja vam omogućuje da položite kolegij ili dio ispita kolegija prije ispitnih rokova. Ovisno od kolegija može biti i niz provjera znanja tijekom semestra, a ne samo jedna provjera.

Ispit je formalna provjera znanja i vještina studenata, stečenih tijekom predavanja, vježbi i samostalnog učenja. Obično se sastoji od pismenog i usmenog ispita. Za razliku od kolokvija na ispit možete izaći u propisanim ispitnim rokovima ako ste stekli pravo izlaska na ispit ispunjavanjem svih obveza kolegija.

10. Koliko puta mogu izaći na ispit u jednoj akademskog godini? Što ako u ljetnom semestru izađem četiri puta na ispit, mogu li u zimskom semestru ponovo izaći na isti ispit?

Na ispit iz istog kolegija možete izaći najviše pet puta do sljedećeg upisa kolegija, ako ste ranije stekli pravo za njegovo polaganje. Ponovnim upisom kolegija stječete pravo za još 5 izlazaka na kolegij. Na ispite iz kolegija zimskog semestra možete izaći 5 puta do sljedećeg zimskog semestra, a na ispite iz kolegija ljetnog semestra možete izaći 5 puta do sljedećeg ljetnog semestra.

11. Kako mogu zamrznuti godinu?

Godinu možete „zamrznuti“ na način da zatražiti mirovanje prava i obveza i to :

1. za vrijeme izvršavanja vojne obveze koja nije djelatna;
2. Za vrijeme trudnoće;

3. Za studenticu majku ili studenta oca koji se koristi porodiljnim dopustom do godine dana djetetova života;
4. Za vrijeme dopusta koji se ostvaruje na temelju općih akata kojim se uređuju roditeljne i roditeljske potpore;
5. Za vrijeme nesposobnosti zbog bolesti ili drugog usporedivog razloga koji traje dulje od 3 mjeseca u kontinuitetu;
6. Za vrijeme međunarodne razmjene studenata u trajanju duljem od 30 dana tijekom održavanja nastave, ako student kroz tu razmjenu ne stječe bodove prema ECTS-u
7. U drugim opravdanim slučajevima.

U roku od 15 dana od nastanka događaja temeljem kojeg imate pravo na mirovanje prava i obveza podnosite zahtjev na propisanom Obrascu – Prijava događaja (pokretanje postupka mirovanja obveza studija) Studentskoj referadi.

Ukoliko je razlog prava na mirovanje bolest, dužni ste se unutar 30 dana javiti se nadležnom studentskom liječniku te uz zahtjev priložiti Potvrdu od nadležnog studentskog liječnika.

Pisani zahtjev za ostvarivanje prava na mirovanje prava i obveza s odgovarajućom dokumentacijom podnosite se na propisanom Obrascu - Zamolba za mirovanje studija u pravilu od 30 dana od prestanka događaja temeljem kojeg imate pravo na mirovanje, a najkasnije prije upisa na semestar odnosno studijsku godinu.

Propisane Obrasce možete pronaći na mrežnoj stranici Fakulteta.

12. Kako se radi pretplata na kolegije na službenim stranicama fakulteta?

Svi studenti su automatski pretplaćeni na studentski intranet.

13. Koji su sve izbori stipendija i gdje ih mogu pronaći?

Obavijesti o stipendijama postavljaju se na naslovnoj mrežnoj stranici Fakulteta.

14. Kako obaviti upis godine i semestra?

Upis godine kao i semestra obavljate u modulu Studomat. Prije samog upisa savjetujemo vam da napravite popis izbornih kolegija koje želite upisati ovisno o ponudi za pojedinu akademsku godinu imajući u vidu raspored predavanja kako bi ste izbjegli eventualne kolizije.

Također uzmite u obzir kako je upis na izborne kolegije ograničen pa svakako si predvidite eventualno zamjenske kolegije koje bi ste upisali.

Nadalje, potrebno je detaljno proučiti i same upute za način upisa godine/semestra na Studomatu.

Ukoliko niste u mogućnosti dovršiti vaš upis godine, ljubazno molimo da se obratite Studentskoj referadi.

15. Što je ECTS bod?

ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) je sustav prikupljanja i prenošenje bodova koji se temelji na ishodima učenja u vidu znanja i vještina, a koje je potrebno steći na predmetu.

Bodovi prema ECTS-u predstavljaju brojčanu vrijednost pridodanu pojedinom kolegiju.

Jedan broj prema ECTS-u predstavlja 30 sati procijenjenog prosječnog utrošenog vremena vašega rada pri ostvarivanju ishoda učenja, uključujući aktivnu nastavu, samostalan rad studenta, ispite i sve aktivnosti potrebne za polaganje ispita.

16. Što je težinski prosjek i zašto je važan?

Težinski prosjek je prosjek u kojem ocjena iz pojedinog kolegija sudjeluje u ukupnom prosjeku u onolikoj mjeri koliko kolegij teži ECTS bodova u odnosu na ukupno ostvareni broj ECTS bodova.

Način izračuna težinskog prosjeka ocjena studenta na studiju):

$$\frac{\text{suma(osvojeni ECTS bodovi predmeta x ocjena iz predmeta)}}{\text{suma(osvojeni ECTS bodovi predmeta)}}$$

17. Kako se prenose ECTS bodovi?

ECTS bodove koje niste ostvarili u prethodnoj akademskoj godini prenosite prilikom upisa u sljedeću akademsku godinu.

18. Kada i koliko ECTS bodova se plaća?

Fakultet Odlukom koju možete pronaći na mrežnoj stranici Fakulteta za svaku godinu utvrđuje kriteriji za participaciju troškova školarine u određenoj akademskoj godini.

Plaćanje ECTS bodova ovisi o broju ECTS bodova koje ste stekli u prethodnoj akademskoj godini zaključno sa 30. rujnom.

Ako ste u prethodnoj akademskoj godini ostvarili najmanje 55 ECTS bodova, ostvarujete pravo na punu subvenciju troškova školarine.

Ukoliko ste u prethodnoj akademskoj godini ostvarili između 30 i 54,5 bodova prema ECTS-u participirate u troškovima školarine prema neostvarenim bodovima prema ECTS-u upisanim u prethodnoj akademskoj godini. Cijena jednog boda prema ECTS-u iznosi 18,58 EUR.

Puni iznos školarine plaćate ukoliko ste u prethodnoj godini ostvarili manje od 30 bodova prema ECTS-u.

Period u kojem se gledaju ostvareni bodovi je cijeli period akademske godine, odnosno od 01.10. do 30.09.

19. Koliko ECTS bodova moram ostvariti kako bi upisao višu godinu?

Uvjet za upis 2 godine je da ste ostvarili najmanje 55 bodova prema ECTS-u iz kolegija prve akademske godine, dok je upis za 3 godinu da ste ostvarili najmanje 115 bodova prema ECTS-u iz kolegija prve i druge studijske godine.

20. Koliko se plaća ako upisujem "apsolventsku" godinu?

Uvođenjem bolonjskog procesa prestao je važiti pojam apsolventske godine.

Ukoliko upisujete izvan nominalnog trajanja studija, u tom slučaju ponavljate završnu godinu te upisujete godinu samo sa završnim ispitom ili diplomskim radom i tada sukladno Odluci Fakulteta plaćate ovisno o ostvarenim ECTS bodovima u prethodnoj akademskoj godini (vidi odgovor na pitanje 18). Ako diplomirate u zimskom semestru pola školarine koja se odnosi na ljetni semestra biti će Vam vraćena.

21. Mogu li se ispiti ljetnog semestra polagati i u idućoj akademskoj godini na zimskim rokovima? Plaćaju li se pritom ECTS bodovi?

Ispit iz određenog kolegija se može polagati sve do semestra kada se taj kolegij ponovno izvodi, odnosno ispit iz zimskog semestra može se polagati sve do sljedećeg zimskog semestra, a ispit iz kolegija ljetnog semestra može se polagati sve do sljedećeg ljetnog semestra. Pri tome je mogući broj izlazaka na ispit iz jednog kolegija 5.

22. Kako mogu ponovno upisati kolegij?

Kolegij upisujete prilikom upisa u akademsku godinu ukoliko se radi o kolegiju iz zimskog semestra. Ukoliko je riječ o kolegiju ljetnog semestra njega ponovno upisujete prilikom upisa ljetnog semestra.

Ukoliko ste iz kolegija ostvarili pravo na potpis a niste ga položili, kolegij ponovno upisujete i potrebno je da se na prvim uvodnim predavanjima javite nositelju kolegija i regulirate na vrijeme svoj status. O tome hoće li vam se ranije dobiveno pravo potpisa priznati ili ne ovisi izričito od nositelj kolegija.

23. Polaganje kojih kolegija je uvjet za upis drugih?

Programske povezanost povezuje kolegije nižih semestara sa kolegijima viših semestara na način da je za upis ili polaganje kolegija višeg semestra potrebno zadovoljiti uvjete propisane programskom povezanošću.

Primjer: kolegij Matematika 2- uvjet za upis kolegija je potpis iz kolegija Matematika 1, dok za polaganje ispita i kolokvija iz kolegija Matematika 1 uvjet je da imate položen kolegij Matematika 1.

24. Što je to programska povezanost? Gdje se ona može pronaći? Kako ona funkcionira?

Pogledajte odgovor na prethodno pitanje.

25. Koliko ECTS bodova moram imati kako bi zadržao pravo na prehranu?

Kako bi ste zadržali pravo na prehranu morate imati najmanje 18 bodova prema ECTS u prethodnoj akademskoj godini, odnosno najmanje 36 bodova prema ECTS u prethodne dvije godine.

ECTS bodovi se računaju u onoj akademskoj godini u kojoj je kolegij položen.

26. U kojem slučaju gubim pravo na prehranu?

Pravo na prehranu gubite:

- ako u prethodnoj godini niste ostvarili 18 bodova prema ECTS-u
- ako u prethodne dvije akademske godine niste ostvarili 36 bodova prema ECTS-u
- ukoliko studirate duže od nominalnog trajanja studija na kojoj studirate uvećano za jednu godinu. (primjer: studij traje godine vi ostvarujete pravo na 4 godine prava na prehranu).
- ako po drugi put mijenjate studijski program i zbog toga treći put upisujete studijski program iste razine.

27. Koliko ECTS bodova moram ostvariti kako bi zadržao pravo na rad preko SC-a?

Kako bi ste zadržali pravo rada preko Studentskog servisa potrebno je da ostvarite barem 1 bod prema ECTS-u u prethodnoj akademskoj godini.

Pravo na rad preko Studentskog centra gubite:

- Ako niste ostvarili 1 bod prema ECTS-u u prethodnoj akademskoj godini
- Ako po 3 put mijenjate studiji
- Ako po 3 put upisujete istu godinu studija

28. Koja je procedura ako je isksica oštećena, izgubljena ili ukraden?

Potrebno je javiti se osobno ili putem maila sa svoje službene mail adrese Studentskoj referadi sa zahtjevom za izradu nove studentske iskaznice.

Izrada nove studentske iskaznice se plaća 12 eura te je potrebno isto uplatiti sukladno dobivenoj uputu na račun Fakulteta.

Na izradu nove studentske iskaznice se čeka dva tjedna, ukoliko želite za to vrijeme koristiti privremenu studentsku iskaznicu potrebno je doći u Studentsku referadu kako bi Vam se ista i dodijelila.

29. Kada mogu izgubiti pravo na zdravstveno osiguranje?

Pravo na zdravstveno osiguranje tijekom studiranja gubite prestankom statusa studenta (diplomiranjem , ispisanom iz studija i sl.) i zaposlenjem.

U roku od 30 dana od prestanka statusa studenta dužni ste regulirati svoje pravo na zdravstveno osiguranje.

30. Koliko je prosječnom studentu Građevinskog fakulteta potrebno da završi prijediplomski i diplomski studij?

Prijediplomski se u prosjeku završava za 4,5 godine, a diplomski za 2 godine.

31. Čemu služi studentski zbor?

Studentski zbor je studentsko izorno predstavničko tijelo koje zastupa interese studenata te vodi brigu o kvaliteti studenata, a posebice o kvaliteti studijskog procesa, studentskom standardu, ostvarivanju studentskih prava i o drugim pitanjima važnim za studente. Također, zadaća Zbora je i poticanje te organizacija izvannastavnih aktivnosti za studente, sportskih i zabavnih događanja te uređenje studentskog časopisa.

32. Kako se prijaviti na stručnu praksu?

Na stručnu praksu se možete prijaviti putem digitalne platforme karijera (<https://praksa.grad.hr/dashboard>) te osobnim kontaktom ili e-poštom Centru karijera.

33. Na koji način da pronađem poslodavce?

Poslodavce možete pronaći putem digitalne platforme ili internetske stranice Centra karijera, osobnim poznanstvom i kontaktom, putem prijave na oglas, slanjem otvorene molbe te osobnim kontaktom na sajmu poslova GRADify.

34. Kada mogu ići na stručnu praksu?

Na stručnu praksu možete ići tijekom cijele akademske godine ili na svim godinama studija.

35. Koji su uvjeti za stručnu praksu?

Uvjeti za stručnu praksu su položen tečaj zaštite na radu te potpisan sporazum između poslodavca i Građevinskog fakulteta.

36. Koje sve mogućnosti nudi centar karijera za ostvarivanje iskustva u struci?

Centar karijera vas spaja s potencijalnim poslodavcima putem programa stručne prakse, sajma poslova GRADify te nekih radionica. Osim spajanja s poslodavcima i organizacije stručne prakse koja vam daje radno iskustvo u struci, Centar karijera organizira razne radionice kojima je cilj pripremiti studente za tržište rada te nudi karijerno savjetovanje. Tako u organizaciji Centra karijera možete sudjelovati u radionicama namijenjenim razvoju poslovnih, komunikacijskih i digitalnih vještina te radionicama o iskustvima na kojima možete čuti razna iskustva građevinara te postaviti sva pitanja koja vas zanimaju. Također, Centar vam nudi karijerno savjetovanje na kojemu ćete uz razgovor otvoriti teme koje vas muče u vezi vaše karijere i osobnog razvoja te dobiti podršku u daljnjem razvoju.

37. Da li se nastava na studiju izvodi na engleskom jeziku?

Nastava na studiju izvodi se isključivo na hrvatskom jeziku.

38. Da li je obavezno polaganje državne mature?

Polaganje državne mature je obavezno.

39. Da li je moguće upisati studij kao izvanredni student?

Nije, studij upisujete kao redovni student.

40. Da li su prostorije fakulteta slobodne za korištenje u dane vikenda?

Nisu.

Studiranje u Zagrebu

SMJEŠTAJ

Ako nemate mjesto prebivališta u Zagrebu, a nemate ni druge mogućnosti smještaja, postoji mogućnost smještaja u studentskom domu.

U gradu Zagrebu postoje četiri studentska doma:

STJEPAN RADIĆ, poznatiji pod nazivom Sava

Lokacija: Jarunska 2 (nedaleko od jezera Jarun)

Broj objekata: 12 paviljona

Broj kreveta: preko 4000 kreveta

Popratni sadržaj: fitness centar, kino dvorana, učionice, pastoralni ured, liječnička i stomatološka ordinacija, plesna dvorana, dva restorana studentske prehrane i pizzeria, café slastičarna.

CVJETNO NASELJE

Lokacija: Odranska 8

Broj objekata: 8 paviljona

Broj kreveta: preko 1800 kreveta

Popratni sadržaj: fitness centar, učionice, liječnička i stomatološka ordinacija, polivalentna dvorana, dva restorana studentske prehrane, café slastičarna
Posebna mogućnost: posebno uređen paviljon za studente s invaliditetom

DR. ANTE STARČEVIĆ, poznatiji pod nazivom Šara

Lokacija: Zagrebačka avenija 2

Broj objekata: 3 paviljona

Broj kreveta: preko 1200 kreveta

Popratni sadržaj: sportsko-rekreacijske aktivnosti (fitness, stolni tenis, aerobik, zumba), igralište na otvorenom (nogomet, košarka), tulumara.

LAŠĆINA

Lokacija: Laščinska cesta 32 (blizina Kvaternikovog trga i Maksimira)

Broj objekata: 10 paviljona

Popratni sadržaj: Višenamjenska dvorana (stolni tenis, klub, aerobik, ples, disco, večeri...), restoran s doručkom, ručkom i večerom, igralište za košarku, mali nogomet, i odbojku, učionica, TV dvorana

Pravo na smještaj u domu imaju:

- redoviti studenti, državljani Republike Hrvatske
- redoviti studenti, državljani zemalja članica EU s prijavljenim boravkom u RH
- osobe sukladno Zakonu o međunarodnoj i privremenoj zaštiti, koje su upisane na visokim učilištima u RH
- studenti s invaliditetom poslijediplomskih sveučilišnih studija.

Da biste ste dobili smještaj u domu, trebate se javiti na natječaj koji se raspisuje u srpnju za svaku akademsku godinu. Sve informacije o smještaju u studentskim domovima i natječaju možete pronaći na stranici Studentskoga centra (<http://www.sczg.unizg.hr/>) u kategoriji Smještaj ili možete informacije zatražiti osobno u zgradi Studentskoga Centra u Zagrebu na adresi Savska cesta 25.

PREHRANA

Tijekom svojega studiranja možete se hraniti u studentskim restoranima poznatijima pod nazivom *menze*. U Gradu Zagrebu postoji čak 16 studentskih menzi, od kojih su neke u sklopu studentskih domova, a neke u sklopu fakulteta.

POPIS STUDENTSKIH MENZI:

U sklopu studentskih domova:

- **Restoran Stjepan Radić**
Lokacija: Jarunska 2
- **Restoran Cvjetno naselje**
Lokacija: Odranska 8
- **Restoran Laščina**
Lokacija: Laščinska cesta 32
- **Restoran Studentskog centra**
Lokacija: Savska cesta 25

U sklopu fakulteta:

- **Ekonomski fakultet, restoran "Ekonomija"**
Lokacija: Kennedyjev trg 6
- **Fakultet prometnih znanosti**
Lokacija: Vukelićeva 4
- **Medicinski fakultet**
Lokacija: Šalata 3b
- **Veterinarski fakultet**
Lokacija: Heinzelova 55
- **Fakultet strojarstva i brodogradnje**
Lokacija: Ivana Lučića 5
- **Šumarski fakultet**
Lokacija: Svetošimunska 25
- **Akademija likovnih umjetnosti**
Lokacija: Ilica 85
- **Znanstveno učilišni kampus Borongaj, restoran „Borongaj“**
Lokacija: Borongajska cesta 83f
- **Tekstilno tehnološki fakultet**
Lokacija: Prilaz baruna Filipovića 30
- **Fakultet elektrotehnike i računarstva, Cassandra d.o.o.**
Lokacija: Vukovarska 39
- **Građevinski/Arhitektonski fakultet, Odeon d.o.o.**
Lokacija: Andrije Kačića Miošića 26
- **Prehrambeno-biotehnološki fakultet, Superfaks**
Lokacija: Pierottijeva 6

Popis i informacije o svim studentskim menzama dostupne su na internetskoj stranici Studentskoga centra: <http://www.sczg.unizg.hr/prehrana>

PRIJEVOZ

Tijekom svojeg studiranja u Zagrebu vjerojatno ćete često putovali ZET-ovim tramvajem ili autobusom. Kao redovni studenti imate pravo na popust za mjesečnu pokaznu kartu. Pokazna je karta personalizirana iskaznica s vašim imenom i prezimenom te fotografijom. Za izradu pretplatne karte trebate ispuniti Zahtjev za izdavanje i priložiti jednu fotografiju dimenzija 3 x 3,5 cm.

Da biste ostvarili popust kao redovni student:

- trebate ispuniti Zahtjev koji možete preuzeti na stranici ZET-a (<https://www.zet.hr/vrste-karata/pretplatna-karta/53>)
- ispunjeni Zahtjev odnijeti u studentsku referadu da vam ga potvrde
- predati ispunjeni Zahtjev i jednu fotografiju 3 x 3,5 cm u neku prodajnom mjestu ZET-a.

Cijena izrade je 3,98 € i plaća se pri podnošenju Zahtjeva za izdavanje.



ZET

Zagrebački električni tramvaj d.o.o.
Centrala: Ozaljska 105
Tel (Centrala): 01 3651 555
e-adresa: javnost@zet.hr
<https://www.zet.hr/>



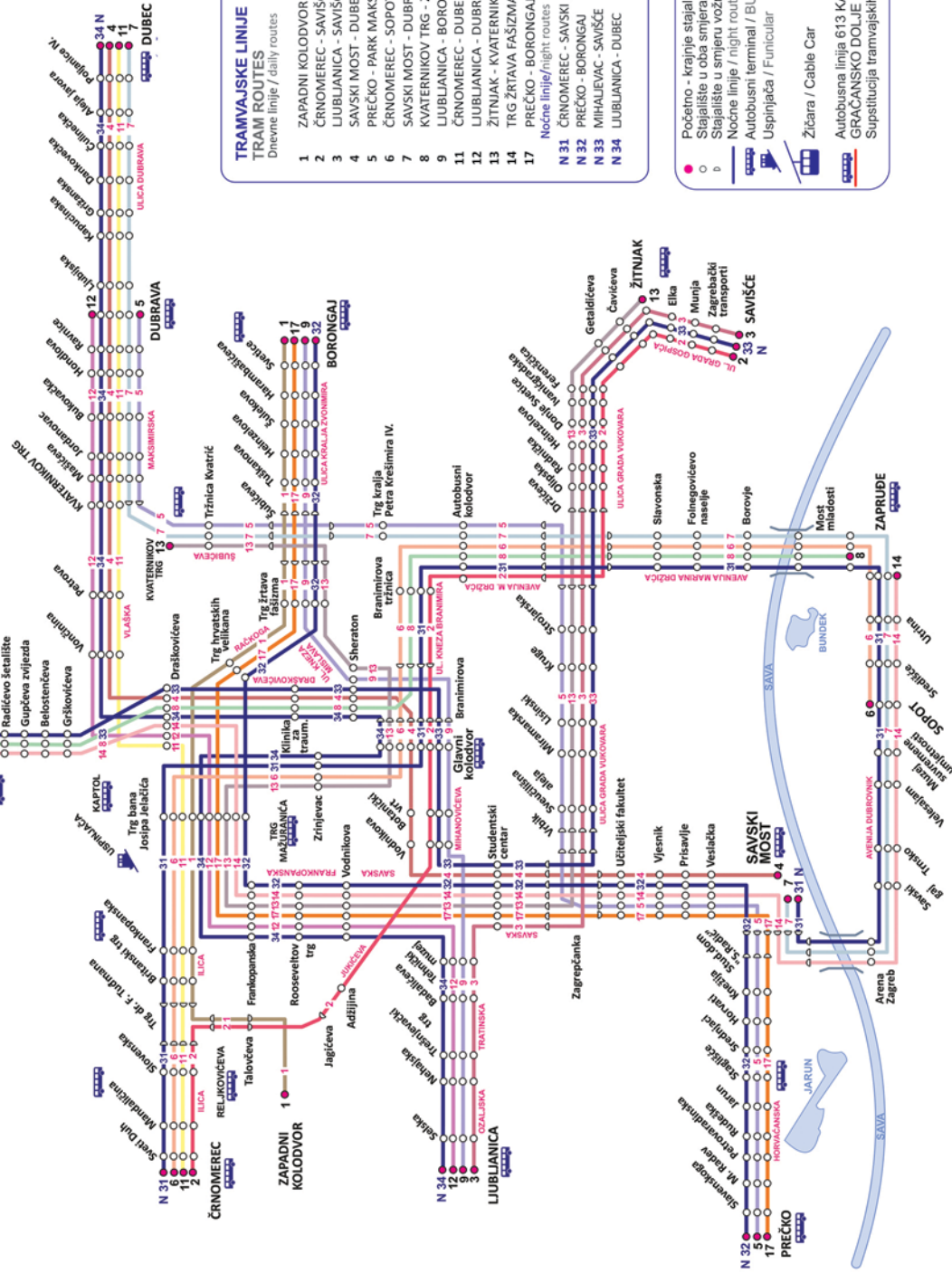
ZAGREBAČKI ELEKTRIČNI TRAMVAJ d.o.o.

MREŽA TRAMVAJSKIH LINIJA

TRAM LINES

Podrška korisnicima 072 500 400

www.zet.hr e-mail: javnost@zet.hr



TRAMVAJSKE LINIJE

TRAM ROUTES

Dnevne linije / daily routes

- 1 ZAPADNI KOLODVOR - BORONGAJ
- 2 ČRNomeREC - SAVIŠĆE
- 3 LJUBLJANICA - SAVIŠĆE
- 4 SAVSKI MOST - DUBEC
- 5 PREČKO - PARK MAKSIMIR
- 6 ČRNomeREC - SOPOT
- 7 SAVSKI MOST - DUBRAVA
- 8 KVATERNIKOV TRG - ZAPRUDE
- 9 LJUBLJANICA - BORONGAJ
- 11 ČRNomeREC - DUBEC
- 12 LJUBLJANICA - DUBRAVA
- 13 ŽITNJAK - KVATERNIKOV TRG
- 14 TRG ŽRTAVA FAŠIZMA - ZAPRUDE
- 17 PREČKO - BORONGAJ

Noćne linije / night routes

- N 31 ČRNomeREC - SAVSKI MOST
- N 32 PREČKO - BORONGAJ
- N 33 MIHALJEVAC - SAVIŠĆE
- N 34 LJUBLJANICA - DUBEC

- Početo - krajnje stajalište
- Stajalište u oba smjera
- Stajalište u smjeru vožnje
- Noćne linije / night routes
- Autobusni terminal / BUS terminal
- Uspinjača / Funicular

Žičara / Cable Car

Autobusna linija 613 KAPTOL - GRACANSKO DOLJE

Supstitucija tramvajskih linija 8, 14 i 15

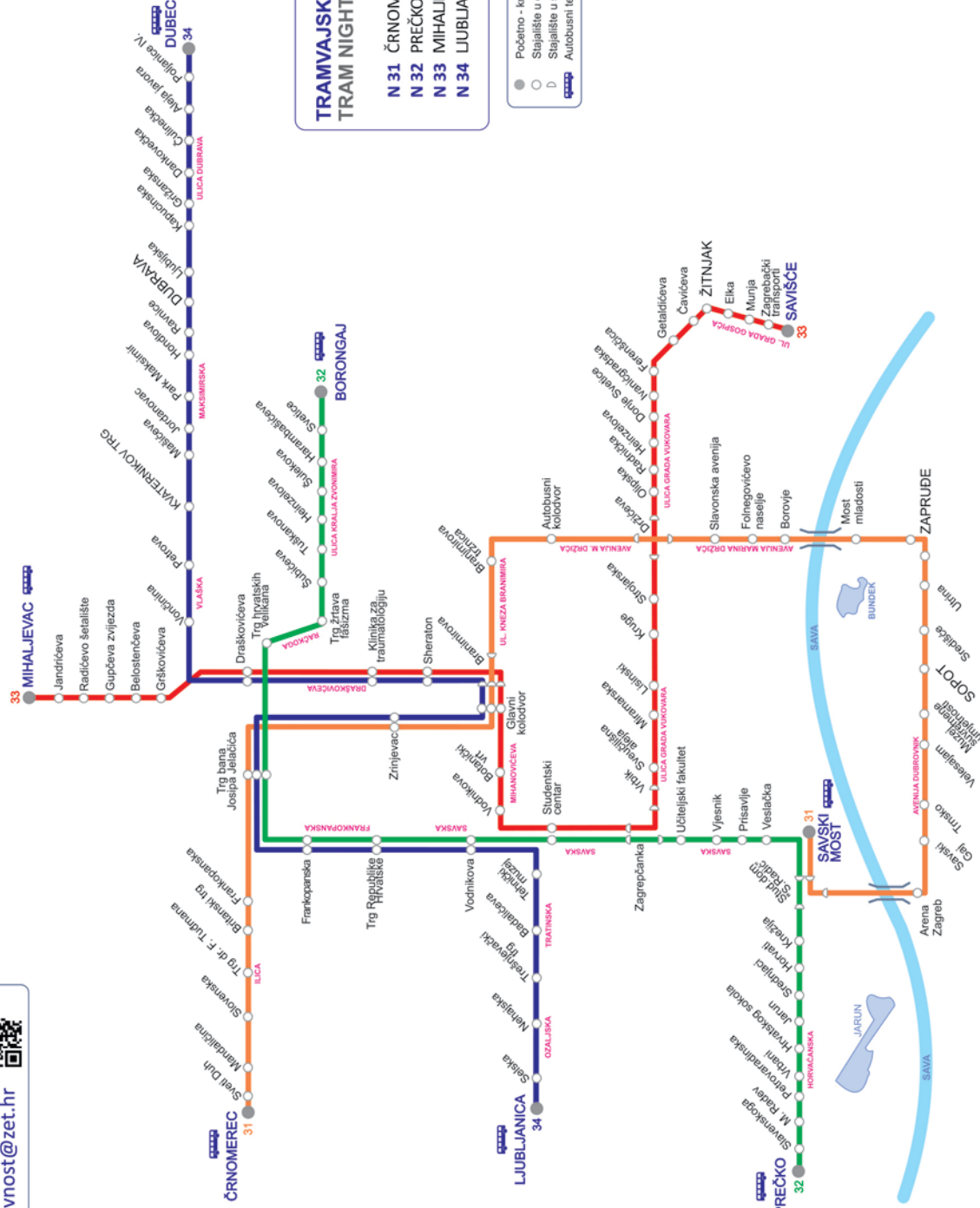


ZAGREBAČKI ELEKTRIČNI TRAMVAJ d.o.o.

MREŽA NOĆNIH TRAMVAJSKIH LINIJA TRAM NIGHT LINES

Podrška korisnicima 072 500 400

www.zet.hr e-mail: javnost@zet.hr



Osim javnog prijevoza ZET-a u Zagrebu postoji nekoliko taksi servisa kao i sustav javnih bicikala.

Taxi

- **Cammeo taxi** telefon: 1212 | tag: Cammeo TAXI | www.cammeo.hr
- **Eko taxi** telefoni: Zagreb – 14 14 | Velika Gorica i Zaprešić – 060 77 77
tag: Eko taxi | www.ekotaxi.hr
- **Radio taxi** telefon: 1717 | tag: Radio taxi | www.radiotaxizagreb.com

Sustav javnih bicikala

Nextbike je sustav javnih bicikala putem kojega možete unajmiti bicikl za vožnju po Zagrebu. Kako biste unajmili bicikl, trebate se registrirati putem obrasca na www.nextbike.hr ili mobilnom aplikacijom nextbike ili direktno na terminalu na stanici s biciklima ili nazvati call centar na 01 777 6534.

Više informacija o sustavu javnih bicikala, načinu korištenja, lokacijama i cijenama možete pronaći na stranici: <https://www.nextbike.hr/hr/zagreb/>

Vlak i autobus

Redovni studenti Sveučilišta u Zagrebu također ostvaruju popust na vožnju vlakom i autobusom. Popusti su različiti s obzirom na relacije. Više informacija stoga možete pronaći na stranicama Hrvatskih željeznica (<https://www.hzpp.hr/>) i Autobusnoga kolodvora u Zagrebu (<https://www.akz.hr/>) odnosno autobusnoga kolodvora u svojem gradu ili mjestu.

STUDENSKI LIJEČNIK

Osim liječnika opće prakse, svaki redovni student Sveučilišta u Zagrebu ima i studentskoga liječnika kojemu se može obratiti u slučaju zdravstvenih poteškoća te ako ne može doći do liječnika opće prakse. Svaki fakultet ima nadležnoga studentskog liječnika.

Nadležnaje liječnica za studente Građevinskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu:

dr. med. Tatjana Gadže Okić

Medicinska sestra: Nataša Vučić, ms

Adresa: Kauzlarićev prilaz 7, Zagreb

Kontakt: 01 6414-020

e-adresa: Tatjana.Gadze-Okic@stampar.hr; natasa.vucic@stampar.hr

Radno vrijeme:

Parni datumi: prije podne

Neparni datumi: poslije podne



Studenti prve godine prijediplomskoga studija tijekom prve su godine obvezni obaviti sistematski pregled kod nadležnoga studentskog liječnika. O tome će vas obavijestiti studentska referada.

Na internetskoj stranici Fakulteta možete pronaći i Informatore o zdravstvenoj zaštiti studenata u pdf izdanju koje je pripremio Sveučilište u Zagrebu. Informator će vam pomoći u pronalasku zdravstvene ustanove koja vam je potrebna te vam pružiti dodatne informacije o zdravstvenoj zaštiti.

STUDENSKI SERVIS (SC)

Kao redovni studenti imate pravo na ućlanjenje u Studentski servis Sveučilišta u Zagrebu koji posreduje pri zapošljavanju studenata i učenika. Studentski se servis nalazi na 2. katu dvorišne zgrade Studentskoga centra, Savka cesta 25.

Studentski servis također ima podružnice u Velikoj Gorici, Zaprešiću i studentskom domu Stjepan Radić.

Ućlanjenjem u studentski servis kreirate svoj korisnički račun te se možete prijavljivati na poslove koje SC objavljuje. S obzirom na digitalizaciju sustava, putem svojega korisničkog pretinca možete dobiti e-studentski ugovor, pregledati povijest poslova, povijest isplata, provjeriti uplate i druge informacije.

Na mrežnoj stranici studentskoga servisa nalaze se i oglasi za studentske poslove.

i

STUDENSKI CENTAR (SC)

Zgrada Studentskog centra, 2. kat
Savska cesta 25, 10000 Zagreb
01/ 4593-658, 01/ 4593-666
www.sczg.unizg.hr/student-servis
Radno vrijeme za studente:
7:30 – 15:30 (radnim danom)

DOGAĐANJA I SLOBODNO VRIJEME

Zagreb nudi dosta kulturnih sadržaja za studente, kao što su muzeji, izložbe, kino i kazalište, gdje studenti mogu ostvariti popuste. Primjerice, kazališta nude popuste za studente, a trebate priložiti iksicu pri kupnji karte kako biste ostvarili popust.

U nastavku su neke ustanove za kulturu:

Kazališta

Gradsko dramsko kazalište Gavella, Frankopanska 8-10

Gradsko kazalište Komedija, Kaptol 9

Gradsko kazalište Trešnja, Mošćenička 1

Gradsko kazalište Žar ptica, Bijenička 97

Histrionski dom, Ilica 90

Hrvatsko narodno kazalište, Trg maršala Tita 15

Kazalište Mala scena, Medveščak 2

KNAP, Ivanićgradska 41a

Satiričko kazalište Kerempuh, Ilica 31

Scena Vidra, Draškovićeve 80

Teatar Exit, Ilica 208

Kina

Cineplexx Centar Kaptol, Nova Ves 17 (Centar Kaptol)

Cineplexx East, Slavonska avenija 11D (City Center One East)

CineStar Arena IMAX, Lanište 32 (Arena Centar)

Cinestar Novi Zagreb, Avenija Dubrovnik 16 (Avenue Mall)

CineStar Zagreb, Branimirova 29

Forum Savska cesta 25

KIC Art, Preradovićeve 5

Tuškanac, Tuškanac 1

Muzeji

Arheološki muzej, Trg N. Š. Zrinskog 19

Etnografski muzej, Trg Mažuranića 14

Hrvatski muzej arhitekture HAZU, I. G. Kovačića 37

Hrvatski muzej naivne umjetnosti, Ćirilometodska 3

Hrvatski povijesni muzej, Matoševa 9

Hrvatski prirodoslovni muzej, Demetrova 1

Hrvatski školski muzej, Trg maršala Tita 4/I

Muzej automobila Ferdinand Budicki, Ljudevita Posavskog 48

Muzej Gljiva, Trg bana Josipa Jelačića 3

Muzej grada Zagreba, Opatička 20

Muzej iluzija, Ilica 72
Muzej Mimara, Rooseveltov trg 5
Muzej prekinutih veza, Ćirilometodska 2
Muzej suvremene umjetnosti, Avenija Dubrovnik 17
Muzej za umjetnost i obrt, Trg maršala Tita 10
Muzeji Ivana Meštrovića, Mletačka 8
Muzejsko-memorijalni centar Dražen Petrović, Trg Dražena Petrovića 3
Tehnički muzej, Savska cesta 18
Tiflološki muzej, Draškovićeve 80/II

Knjižnice

Knjižnice grada Zagreba organizirane su mreža narodnih knjižnica, a ujedno i jedna od najvećih kulturnih ustanova u Gradu Zagrebu. Na mrežnoj stranici knjižnica dostupan je katalog u kojemu možete pretraživati naslove i vidjeti informacija u kojoj je knjižnici naslov dostupan.

Kako se učlaniti?

Za upis je potrebno u knjižnici ispuniti prijavnicu i ponijeti osobnu iskaznicu i indeks. Članarina iznosi 7 eura i traje godinu dana od dana upisa. Članarina se plaća samo u jednoj knjižnici, ali knjige možete posuđivati u svim knjižnicama Grada Zagreba.

Dobro je znati...

Na portalu Narodnih knjižnica razvijen je online servis „Pitajte knjižničara“ gdje možete postaviti pitanja u vezi literature ili izvora koji su vam potrebni ili pretražiti u već odgovorenim pitanjima.
<https://www.knjiznica.hr/pitajte-knjiznicare/>

Ostalo

Jarun, sportsko-rekreacijski centar, jezero i park, dobro mjesto za uživanje u prirodi uz razne sportske sadržaje i ugostiteljske objekte

Bundek, park i jezero, nudi različite vrste rekreacije, odmora uz šetnju, mjesta za druženje i roštilj i puno drugih aktivnosti

Maksimir, idealno mjesto za boravka u prirodi, postoje park Maksimir, maksimirska šuma i naravno Zoološki vrt

Park Ribnjak, za odmak u prirodu u centru grada

Botanički vrt

Park Zrinjevac, još jedna park u samom centru grada

Park Grič, za pogled na grad s visine

Strossmayerovo šetalište, šetalište na Gornjem gradu, ljeti su svakodnevna događanja uz sklopu program „Ljeto na Strossu“

i

NACIONALNA I SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA (NSK)

Hrvatske bratske zajednice 4,
10000 Zagreb

www.nsk.hr

Radno vrijeme za korisnike
ponedjeljak-petak 8.00 – 21.00
subota 9.00 – 14.00

KNJIŽNICE GRADA ZAGREBA

Starčevićev trg 6, 10000 Zagreb
www.kgz.hr

Pojmovnik

Da biste se lakše snalazili u ovom Vodiču sastavili smo i pojmovnik s osnovnim akademskim terminima i nazivima:

Akadska godina – počinje 1. listopada, a završavan 30. rujna.

Asistent – suradnik na Fakultetu; na Građevinskom fakultetu asistenti održavaju vježbe iz nekog kolegija.

Dekan – glavna odgovorna osoba Fakulteta koji predstavlja fakultet i upravlja radom fakulteta. Za svoj rad odgovoran je Fakultetskom vijeću i Senatu Sveučilišta.

Demonstrator – student koji je odabran od strane profesora nekog kolegija da pomaže drugim studentima na određenom kolegiju.

ECTS - (European Credit Transfer and Accumulation System) - sustav prikupljanja i prenošenja bodova, a temelji se na procesu i ishodu učenja. Jedan ECTS bod iznosi 30 sati rada studenta što uključuje rad na nastavi i samostalan rad.

JMBAG – (Jedinstveni Matični Broj Akademskog Građana) - dodjeljuje se upisom u neku visokoobrazovnu ustanovu. Nalazi se između ostalog i na studentskoj iskaznici i služiti će vam za mnoge stvari tokom studiranja.

Kolegij – dio studijskog programa koji student sluša tijekom semestra, a potom pristupa polaganju nastavnog gradiva.

Kolokvij – pisana ili usmena provjera znanja u kojoj se ispituje dio gradiva tijekom semestra.

Konzultacije - vrijeme u tjednu kada profesor/ica ili asistent/ica zakažu termin u kojem su na raspolaganju studentima za različita pitanja (seminarski radovi, prezentacije, kolokviji, ispiti, nejasnoće u gradivu i sl.).

Prodekan – pomoćnik dekana. Na Građevinskom fakultetu djeluju četiri prodekana: prodekan za nastavu, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, prodekan za upravljanje kvalitetom i prodekan za poslovanje i razvoj.

Semestar – vrijeme od pola akademske godine (ukupno dva semestra u jednoj akademskoj godini).

Studomat – informatički sustav koji omogućava sistematizaciju i evidenciju podataka te komunikaciju subjekata unutar sveučilišne zajednice u RH.

X-ica – identifikacijska kartica studenta temeljem koje se dokazuje status studenta. Na kartici je otisnut naziv ustanove kojoj student (vlasnik kartice) pripada, naziv nadređene ustanove (sveučilišta ili veleučilišta), jedinstveni broj kartice s imenom i prezimenom te slikom vlasnika i vlastoručnog potpisa.





Sveučilište u Zagrebu
Građevinski fakultet



grad.unizg.hr

