

## Plan provedbe strategije razvoja Sveučilišta u Zagrebu Građevinskog fakulteta za razdoblje od 2018. do 2023. godine

*Prikazani su posebni ciljevi i aktivnosti koje je potrebno provoditi radi postizanja ciljeva Strategije razvoja Sveučilišta u Zagrebu Građevinskog fakulteta za razdoblje od 2018. do 2023. godine te pokazatelji kojima se mjeri uspješnost provedbe pojedinih zadataka.*

*U Prilogu 1 ovog plana posebni ciljevi i zadaci, navedeni u Strategiji Fakulteta za razdoblje 2018-2023, su numerirani kako bi se jednostavnije moglo pratiti kojim aktivnostima u Planu provedbe se ispunjavaju postavljeni ciljevi i zadaci.*

*Referentna godina prema kojoj se procjenjuju učinci pojedinih pokazatelja jest akademska godina 2016./2017.*

### Tumačenje sadržaja u stupcima tablice

<b>Ključni pokazatelji</b> – Pokazatelji prema kojima se vidi da se aktivnost izvršava. Može ih biti nekoliko za jednu aktivnost. Mogu se smatrati manjim aktivnostima koje se provode u sklopu glavne aktivnosti.	<b>Mehanizmi praćenja</b> – mehanizmi koji definiraju mjerenje izvršavanja aktivnosti. Ovisi o tome što je ključni pokazatelj.	<b>Odgovorne osobe</b> – osobe zadužene za provođenje neke aktivnosti. U planu provedbe se ne govori kako će se neka aktivnost provoditi. To će odrediti odgovorna osoba. U planu se definiraju pokazatelji provođenja aktivnosti (ključni pokazatelji) i kako će se to mjeriti (mehanizam praćenja).	<b>Rok provedbe</b> – ovisno o aktivnosti / ključnom pokazatelju.	<b>Pretpostavke za provedbu</b> – treba ih navesti ako ih ima.	<b>Točke strategije</b> – dodaju se kako bi se vidjelo jesu li obuhvaćeni svi ciljevi i zadaci iz Strategije.
---	--	---	---	--	---

# 1. Nastavna djelatnost

## Poseban cilj 1.1 Unaprjeđivanje i osuvremenjivanje studijskih programa

### *Aktivnosti 1.1. Izrada nastavnih sadržaja i izvođenje nastave na engleskom jeziku za postojeće predmete*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj predmeta koji se izvode na engleskom jeziku	Usporedba s prethodnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za nastavu	Prodekan za nastavu	Kroz cijeli period trajanja strategije	Definiranje poticajnih mjera i pomoći nastavnicima za izradu nastavnih sadržaja i izvođenje nastave na engleskom jeziku. Motiviranost nastavnika i studenata.	1.1.1
Broj studenata koji su pohađali nastavu na engleskom jeziku					1.2.9
Broj nove nastavne i stručne literature na engleskom jeziku – autori djelatnici Fakulteta					3.2

### *Aktivnosti 1.2. Analiza ishoda učenja studijskih programa i pojedinih kolegija prema potrebama tržišta rada u skladu s razvojem struke*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Definiranje potreba za sve studijske programe i njihova implementacija u izvedbeni plan kroz prilagodbu nastavnih cjelina	Povratna informacija poslodavaca i završenih studenata	Prodekan za nastavu	Inicijalna analiza postojećeg stanja do 30. 1. 2019. Nakon toga na kraju svake akademske godine.	Dobra komunikacija s alumni udrugom i poslodavcima	1.1.2

### *Aktivnosti 1.3. Uvođenje novog studijskog programa kojim bi se obuhvatila područja struka direktno vezanih uz građevinarstvo, a čiji je udio sve veći na tržištu vezanom uz građevinske projekte*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Provedba postupka uvođenja novog studijskog programa	Broj studenata koji pohađa novi studijski program	Prodekan za nastavu, dekan	Do 2020.	Aktivno sudjelovanje nastavnika i uprave u procesu uvođenja novog studijskog programa	1.1.3

**Aktivnosti 1.4. Javna objava rezultata znanstveno-istraživačkog rada djelatnika prilagođena znanjima i potrebama studenata**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj održanih radionica za studente. Broj i opseg objavljenih materijala na web stranici fakulteta.	Usporedba s prethodnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za nastavu	Voditelji projekata, predstojnici zavoda, prodekan za znanost	Ovisno o donesenim smjernicama	Donesene smjernice za organizaciju radionica za studente s ciljem objave rezultata znanstveno-istraživačkog rada	1.1.4

**Poseban cilj 1.2 Osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete nastavnog procesa**

**Aktivnosti 2.1. Povećanje interesa srednjoškolaca za struku i studij**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Vidljivost fakulteta na aktualnim društvenim mrežama	Izrada i održavanje korisničkih profila fakulteta na aktualnim društvenim mrežama	Dekan, prodekan za nastavu, predsjednik/predsjednica Studentskog zbora	Otvaranje profila do kraja 2018. nakon toga redovito održavanje	Odluka uprave za otvaranjem korisničkih profila	1.2.1.
Izrada promotivnih materijala Fakulteta	Periodično osuvremenjivanje promotivnih materijala	Dekan, prodekan za nastavu	Svake godine do početka promidžbenih aktivnosti	Osigurana sredstva za izradu promotivnih materijala	
Broj održanih promocija fakulteta u srednjim školama	Usporedba s prethodnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za nastavu	Prodekan za nastavu	Kroz cijeli period trajanja strategije	Osigurana financijska sredstva, motiviranost nastavnika i interes ravnatelja škola za organizaciju predavanja	
Organizacija Dana otvorenih vrata Fakulteta	Broj osoba koje su posjetile fakultet na danu otvorenih vrata	Prodekan za nastavu	Svake godine	Motiviranost nastavnika i studenata	
Broj održanih znanstveno-popularnih predavanja djelatnika Fakulteta za širu javnost	Broj polaznika / prisutnih na predavanjima u sklopu izvješća prodekana za nastavu	Prodekan za nastavu i djelatnici zaduženi za provedbu određenih aktivnosti	Kroz cijeli period trajanja strategije	Motiviranost nastavnika i postojanje interesa javnosti	
Predstavljanje Fakulteta na Smotri Sveučilišta	Analiza interesa za pohađanje Fakulteta	Dekan Prodekan za nastavu	Svake godine	Motiviranost nastavnika i studenata	

**Aktivnosti 2.2. Praćenje i analiza uspješnosti studiranja**

<b>Ključni pokazatelji</b>	<b>Mehanizmi praćenja</b>	<b>Odgovorne osobe</b>	<b>Rok provedbe</b>	<b>Pretpostavke za provedbu</b>	<b>Točke strategije</b>
Izrada baze podataka s podacima potrebnim za analizu uspješnosti studiranja na preddiplomskom i diplomskom studiju	Usporedba s prethodnom godinom i referentnom godinom	Dekan, prodekan za nastavu, Odbor za jamstvo kvalitete	30. 9. 2018.	Donesene smjernice za izradu i organizaciju baze podataka	1.2.2
Analiza broja novoupisanih studenata i njihove uspješnosti studiranja (prosjeck, prolaznost i sl.) prema uspjehu na državnoj maturi i završenoj srednjoj školi do kraja preddiplomskog studija.	Sustavno ispunjavanje na razini akademske godine	Odbor za jamstvo kvalitete, dekan	Svake godine. Inicijalna analiza trenutno dostupnih podataka (od uvođenja Državne mature do danas) do 30. 9. 2018.	Izrađena baza podataka unutar Fakulteta	
Analiza uspješnosti studenata na diplomskom studiju (prosjeck, prolaznost,...) te usporedba s njihovom statistikom na preddiplomskom studiju.	Sustavno ispunjavanje na razini akademske godine	Odbor za jamstvo kvalitete, studentska referada, dekan	Svake godine. Inicijalna analiza trenutno dostupnih podataka do 30. 9. 2018.	Izrada baze podataka unutar Fakulteta s potrebnim podacima	

**Aktivnosti 2.3. Razrada mjera za povećanje prolaznosti u više godine uz povećanje prosječnih ocjena i smanjivanje duljine studiranja**

<b>Ključni pokazatelji</b>	<b>Mehanizmi praćenja</b>	<b>Odgovorne osobe</b>	<b>Rok provedbe</b>	<b>Pretpostavke za provedbu</b>	<b>Točke strategije</b>
Razrada mjera za povećanje prolaznosti na temelju aktivnosti 2.2	Usporedba s prethodnom godinom i referentnom godinom	Odbor za jamstvo kvalitete, prodekan za nastavu, dekan	Do 30. 9. 2018.	Definiranje ciljeva Fakulteta koji se žele dugoročno postići u ovom području	1.2.3

**Aktivnosti 2.4. Poticanje i nagrađivanje studenata**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj studenata dobitnika Rektorove nagrade	Usporedba s prethodnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za nastavu	Prodekan za nastavu	Svake godine na Svečanosti dodjele nagrada – Dan fakulteta	Motiviranost nastavnika i studenata. Osigurana sredstva za novčane nagrade.	1.2.4
Broj studenata dobitnika Nagrade dekana					
Broj studenata sudionika ostalih Natjecanja u zemlji i inozemstvu					
Statistika uspješnosti studiranja (prosječna ocjena i duljina studiranja)					
Organizacija internog kreativnog natjecanja iz područja struke za studente diplomskih studija	Izdavanje brošure studentskih radova	Predstojnici zavoda, nositelji kolegija	Svake akademske godine	Osigurana sredstva za materijalne troškove izrade radova te nagrade	
Organizacija stručnog izleta za najbolje i nagrađivane studente	Izrada prezentacije za potrebe promocije Fakulteta	Prodekan za nastavu, djelatnik zadužen za izradu promotivnih materijala	Srpanj svake godine	Osigurana sredstva za izlet	

**Aktivnosti 2.5. Korištenje povratnih informacija iz studentskih anketa diplomiranih studenata**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Analiza rezultata studentskih anketa	Usporedba s rezultatima prethodnih godina u sklopu izvješća prodekana za nastavu	Odbor za jamstvo kvalitete	Svake akademske godine	Dostupni rezultati anketa	1.2.5

**Aktivnosti 2.6. Organizacija radionica generičkih vještina**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Izrađen plan održavanja radionica generičkih vještina	Broj održanih radionica	Prodekan za nastavu	Plan do kraja 2018. godine	Definirane potrebe studenata na području	1.2.6

				generičkih vještina	
--	--	--	--	---------------------	--

**Aktivnosti 2.7. Podrška studentima na međunarodnim i domaćim izvannastavnim projektima**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj podržanih stručnih, kulturnih i sportskih aktivnosti studenata. Financijska sredstva uložena u potporu.	Usporedba s prethodnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za poslovanje	Studentski zbor, prodekan za nastavu, prodekan za poslovanje, Dekan	Plan podrške izrađuje se za svaku godinu do 30. 9.	Izrađen plan podrške studentima na međunarodnim i domaćim izvannastavnim projektima	1.2.7

**Aktivnosti 2.8. Povećanje interesa studenata za sudjelovanje u radu tijela Fakulteta**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Analiza prisutnosti studenata u radu tijela Fakulteta	Usporedba s prethodnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za nastavu	Prodekan za nastavu, dekan	Analiza se provodi svake godine	Motiviranost studenata	1.2.8
Broj održanih „okruglih stolova“ predstavnika studenata i djelatnika					
Otvaranje komunikacijskog kanala za sugestije studenata	Izvjeshće djelatnika zaduženog za ovaj servis		Izvjeshčaj se izrađuje svake akademske godine	Motiviranost studenata	

**Aktivnosti 2.9. Upoznavanje studenta s tržištem rada**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj održanih tribina i radionica s članovima Uprave fakulteta, potencijalnim poslodavcima i studentima	Zapisnici i evidencija prisutnih	Djelatnici fakulteta uključeni u rad AMCA-FA, dekan	U skladu s planom održavanja radionica	Izrađen plan održavanja radionica.	1.2.10
Organiziranje stručne prakse najboljim studentima diplomskog studija	Evidencija prihvaćenih ponuda od strane studenata i statistika interesa poslodavaca	Predstojnici zavoda, dekan	Svake akademske godine	Motiviranost studenata i nastavnika	

**Aktivnosti 2.10. informiranje studenata o studentskim anketama**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Analiza izlaznosti studenata na studentske ankete u nepapirnatom obliku	Usporedba s prethodnom akademskom godinom	Prodekan za nastavu	Analiza se provodi na kraju svakog semestra	Dovoljan broj ispunjenih anketa	1.2.11
Organiziranje tribina na temu rezultata studentskih anketa	Zapisnici i evidencija prisutnih	Odbor za jamstvo kvalitete	Po dobivanju rezultata za svaki semestar	Postojanje interesa za održavanje radionice	
Uključivanje predstavnika studenata u promociju anketa	Izvešće predstavnika studenata	Odbor za jamstvo kvalitete	Izveštaj se izrađuje na kraju svakog semestra	Motiviranost studenata	

**Aktivnosti 2.11. Unaprjeđivanje nastavničkih kompetencija**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj organiziranih radionica za unaprjeđenje nastavničkih kompetencija u raznim područjima (stručnim, pedagoškim, jezičnim) i broj nastavnika koji je sudjelovao na radionicama	Usporedba s prethodnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za nastavu	Odbor za jamstvo kvalitete, prodekan za nastavu, deka	30. 9. 2019. za izradu smjernica	Izrađene smjernice za unaprjeđivanje nastavničkih kompetencija	1.2.12

**Aktivnosti 2.12. Objavljivanje sveučilišnih udžbenika i priručnika**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj objavljenih sveučilišnih udžbenika, priručnika itd.	Usporedba s prethodnom akademskom godinom	Odbor za udžbenike i skripta, dekan, nositelji kolegija	30. 9. 2018. za definiranje dugoročnog cilja. Izvešće na kraju svake akademske godine.	Definiranje dugoročnog cilja fakulteta u ovom području (Plan izrade nastavnih materijala)	1.2.13 1.2.14

**Aktivnosti 2.13. Razvoj e-kolegija**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije

Broj aktivnih e-kolegija	Usporedba s prethodnom akademskom godinom i ostvarenjem plana	Odbor za nastavu, koordinator za e-učenje, prodekan za nastavu	30. 9. 2018. za definiranje dugoročnog cilja. Izvješće na kraju svake akademske godine.	Definiranje dugoročnog cilja fakulteta u ovom području - Plan razvoja nastavnih materijala u sklopu e-učenja	1.2.15 1.2.16
--------------------------	---	--	---	--	------------------

**Aktivnosti 2.14. Povećanje knjižničnog fonda i povećanje dostupnosti svjetskih elektroničkih baza podataka**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj novih naslova, broj otvorenih baza	Usporedba s prethodnom akademskom godinom	Rukovoditelj knjižnice, prodekan za znanost, prodekan za poslovanje, dekan	Izvješće na kraju svake akademske godine	Dostupna financijska sredstva Ministarstva i Fakulteta	1.2.17
Broj dostupnih baza podataka					2.1.3

**Aktivnosti 2.15. Osiguranje opremljenosti kompjutorskih učionica**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Uložena sredstva u opremu	Usporedba s prethodnom akademskom godinom	Rukovoditelj kompjutorskih učionica, uprava fakulteta, prodekan za poslovanje, prodekan za nastavu	Izvješće na kraju akademske godine	Osigurana sredstva Izrađen plan ulaganja u računalne programe	1.2.18
Broj radnih jedinica na raspolaganju studentima					
Broj općih i specijaliziranih računalnih programa (i licenci)					



## 2. Znanstvena djelatnost

### Poseban cilj 2.1: Povezivanje istraživačkih kapaciteta u Hrvatskoj i inozemstvu stvaranjem mreže (virtualnih centara) istraživača

*Aktivnosti 1.1. Sudjelovanje u zajedničkim istraživačkim projektima s partnerima iz zemalja EU, Hrvatske i regije*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj zajedničkih istraživačkih projekata s partnerima iz zemalja EU, Hrvatske i regije	Usporedba s prethodnim razdobljem u sklopu izvješća prodekana za znanost ili prodekana za međunarodnu suradnju	Prodekan za znanost, prodekan za međunarodnu suradnju, dekan	Izvješće svake godine	Definiranje poticajnih mjera i pomoći za prijavu zajedničkih istraživačkih projekata	2.2.1 3.1

### Poseban cilj 2.2: Poticanje i sudjelovanje u stvaranju istraživačkih centara zajedno s gospodarstvom

*Aktivnosti 2.1. Daljnje povezivanje s gospodarstvom i traženje primjerenih organizacijskih formi*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj znanstveno-istraživačkih projekata u koje su uključeni gospodarski subjekti	Usporedba s prethodnim razdobljem u sklopu izvješća prodekana za poslovanje	Prodekan za poslovanje, dekan	Izvješće svake godine	Poticanje prijave znanstveno-istraživačkih projekata u koje bi bili uključeni gospodarski subjekti	2.3.1
Broj ugovora o suradnji sklopljenih s tvrtkama					
Financijska sredstva uložena u razvoj istraživačkih kapaciteta proizašlih iz suradnje s gospodarskim subjektima					

*Aktivnosti 3.1. Poticanje znanstvene izvrsnosti*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Nagrađivanje zaposlenika prema Pravilniku o nagrađivanju zaposlenika (Nagrada za znanstvenu djelatnost, Nagrada za objavljeni znanstveni rad)	Praćenje dodijeljenih nagrada prema Pravilniku	Prodekan za znanost	Izvješće na kraju svake akademske godine	Osigurana financijska sredstva Fakulteta	2.1.4

### 3. Međunarodna suradnja

#### Poseban cilj 3.1: povećanje mobilnosti studenata i nastavnika

##### *Aktivnost 1.2 Sklapanje bilateralnih sporazuma sa drugim sveučilištima*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj potpisanih bilateralnih sporazuma	Usporedba s prethodnom akademskom godinom i referentnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za međunarodnu suradnju	Prodekan za međunarodnu suradnju, dekan	Izvješće svake godine	Zainteresiranost studenata i nastavnika	2.4.1 3.1 3.2
Broj ostvarenih ulaznih i izlaznih mobilnosti temeljem sporazuma					

##### *Aktivnost 1.3 Povećanje broja ERASMUS sporazuma*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj potpisanih ERASMUS sporazuma	Usporedba s prethodnom akademskom godinom i referentnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za međunarodnu suradnju	Prodekan za međunarodnu suradnju, dekan	Izvješće svake godine	Zainteresiranost studenata i nastavnika	2.4.1 3.1 3.2
Broj ostvarenih ulaznih i izlaznih mobilnosti temeljem ERASMUS sporazuma					

##### *Aktivnost 1.4 Povećanje broja gostovanja inozemnih nastavnika*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj gostujućih nastavnika	Usporedba s prethodnom akademskom godinom i referentnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za međunarodnu suradnju	Prodekan za međunarodnu suradnju, dekan	Izvješće svake godine	Osigurana financijska sredstva za pokrivanje troškova gostovanja	3.2 2.4.1
Broj predavanja gostujućih nastavnika					
Broj radionica u kojima su sudjelovali gostujući nastavnici					
Financijska sredstva uložena u organizaciju gostovanja					

*Aktivnosti 1.5. Povećanje međunarodne razmjene studenata i privlačenje studenata iz inozemstva*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Informativni materijali o studijima na engleskom jeziku	Izrada informativnog materijala o studijima Fakulteta na engleskom jeziku	Prodekan za nastavu, prodekan za međunarodnu suradnju	31. 5. 2019. za izradu materijala	Osigurana sredstva za lektoriranje	1.2.9 3.1
Prilagodba web sadržaja Fakulteta na engleski jezik	Analiza posjećenosti	Djelatnik zadužen za web, prodekan za nastavu	31. 5. 2019. za web	Osigurana sredstva za lektoriranje	

*Aktivnost 1.6. Informiranje studenata i nastavnika o mogućnostima mobilnosti*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj organiziranih radionica na fakultetu za nastavnike i studente	Usporedba s prethodnom akademskom godinom i referentnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za međunarodnu suradnju	Prodekan za međunarodnu suradnju, ECTS koordinator	Izvješće svake godine	Zainteresiranost studenata i nastavnika	3.1 3.2

**Poseban cilj 3.2: povećanje broja prijava na međunarodne projekte**

*Aktivnost 2.1. Povećanje uključenosti u međunarodne organizacije*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Popis međunarodnih organizacija s kojima surađuju ili u kojima sudjeluju djelatnici Fakulteta	Izrađen popis međunarodnih organizacija i redovito obnavljanje popisa	Predstojnici zavoda. Prodekan za međunarodnu suradnju	studen 2018.	Osigurana financijska sredstva za pokrivanje troškova članstva	3.2
Broj nastavnika Fakulteta, članova u pojedinim organizacijama	Usporedba s prethodnom akademskom godinom i referentnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za međunarodnu suradnju		Izvješće svake godine		
Financijska sredstva uložena u članstvo u međunarodnim organizacijama					

*Aktivnost 2.2 Međunarodna suradnja na području istraživačke djelatnosti*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Popis međunarodnih projekata u kojima sudjeluju djelatnici Fakulteta	Broj međunarodnih projekata i usporedba s prethodnom godinom	Predstojnici zavoda, prodekan za međunarodnu suradnju	Popis do kraja 2018.	Kontinuiran rad na prijavi projekata i uspješno provođenje odobrenih projekata	2.1. 3.1 3.2
Broj nastavnika Fakulteta uključen u međunarodne projekte	Usporedba s prethodnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za znanost/poslovanje	Predstojnici zavoda, prodekan za znanost, prodekan za međunarodnu suradnju, prodekan za poslovanje	Izvješće svake godine		
Iznos financijskih sredstava ostvaren kroz međunarodne projekte					
Broj znanstvenih novaka (suradnika) zaposlenih međunarodnim projektima					

**Poseban cilj 3.3: suradnja s AMCA-FA udrugom (Uspostavljanje spone između međunarodno istaknutih stručnjaka iz Hrvatske putem suradnje s AMCA-FA udrugom)**

*Aktivnost 3.1. Organiziranje predavanja i radionica međunarodno istaknutih stručnjaka iz Hrvatske na Fakultetu*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj gostovanja međunarodnih stručnjaka iz Hrvatske	Usporedba s prethodnom akademskom godinom i referentnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za međunarodnu suradnju	Prodekan za međunarodnu suradnju	Izvješće svake godine	Dostupna sredstva za financiranje gostovanja	3.2

## 4. Gospodarska djelatnost

**Poseban cilj 4.1: Poboljšanje kadrovskih, tehničkih i formalnih uvjeta za sudjelovanje u visokostručnim poslovima**

*Aktivnosti 1.1. Jačanje stručnih kompetencija djelatnika Fakulteta,*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj nastavnika koji su pohađali stručne seminare	Usporedba s prethodnom akademskom godinom	Predstojnici zavoda, Uprava fakulteta, prodekan za poslovanje	Izvešće na kraju svake akademske godine	Motiviranost djelatnika	4.1.1
Broj djelatnika s položenim stručnim ispitom, ovlaštenih inženjera i revidenata					

*Aktivnosti 1.2. Razvoj laboratorija i dodatno opremanje terenskom i laboratorijskom opremom,*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Izrada kataloga postojeće opreme laboratorija na hrvatskom i engleskom jeziku	Jednogodišnje ažuriranje popisa opreme	Uprava fakulteta, voditelji laboratorija	Za izradu kataloga 31. 12. 2018.	Dostatna sredstva za publiciranje	4.1.2
Uložena sredstva u održavanje i nabavu opreme	Usporedba s prethodnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za poslovanje	Prodekan za poslovanje, predstojnici zavoda, voditelji laboratorija.	Izvešće na kraju svake akademske godine	Ugovaranje stručnih i znanstvenih projekata	
Vidljivost svih laboratorija i konstantno ažuriranje na mrežnoj stranici fakulteta	Redovito održavanje web stranice	Voditelji laboratorija i voditelj za kvalitetu	Izvešće na kraju svake akademske godine	Otvaranje nove mrežne stranice <a href="http://www.unizg.grad.hr/laboratoriji">www.unizg.grad.hr/laboratoriji</a>	

*Aktivnosti 1.3. Stjecanje institucionalnih ovlaštenja za obavljanje stručnih poslova,*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj ovlaštenja za obavljanje stručnih djelatnosti	Usporedba s prethodnom akademskom godinom	Uprava fakulteta, predstojnici zavoda	Analiza na kraju svake akademske godine	Motiviranost djelatnika	4.1.3

**Aktivnosti 1.4. Akreditacija laboratorija.**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj akreditiranih laboratorija	Usporedba s prethodnom akademskom godinom	Predstojnici zavoda, voditelj za kvalitetu, voditelji laboratorija	Izvešće na kraju svake akademske godine	Prisutan interes održavanje ili proširenje akreditiranog područja	4.1.4
Broj akreditiranih metoda					

**Poseban cilj 4.2: Aktivno sudjelovanje u realizaciji razvojnih građevinskih projekata šireg društvenog značaja:**

**Aktivnosti 2.1. Povezivanje s javnim poduzećima i nuđenje visokostručnih usluga u studijskom i projektnom procesu.**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj potpisanih ugovora o suradnji	Usporedba s prethodnom akademskom godinom u sklopu prodekana za poslovanje	Predstojnici zavoda Prodekan za poslovanje	Izvešće na kraju svake akademske godine	Prisutan interes djelatnika za sudjelovanjem u realizaciji stručnih projekata	4.2
Broj održanih seminara i edukacija u javnim poduzećima					
Vidljivost projekata od šireg društvenog značaja na mrežnim stranicama fakulteta	Redovito održavanje web stranice			Izrađene smjernice za oblikovanje sadržaja web stranica	

**Aktivnosti 2.2. Povezivanje s razvojnim odjelima u gospodarstvu radi primjene rezultata istraživanja, Informiranje stručne javnosti o postignutim rezultatima objavljivanjem rezultata istraživanja u znanstvenim i stručnim časopisima, organizacija i pokroviteljstvo nad znanstvenim i stručnim skupovima.**

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj održanih seminara u svrhu prezentacije rezultata istraživanja	Usporedba s prethodnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za poslovanje	Predstojnici zavoda Prodekan za poslovanje	Izvešće svake godine	Obostrani interes za ostvarivanje suradnje s ciljem primjene rezultata istraživanja	4.3.1 4.3.2
Broj ugovora / financijska sredstva ostvarena u suradnji s gospodarstvom kroz primjenu rezultata istraživanja					
Broj publiciranih stručnih radova					
Broj organizacija i pokroviteljstva znanstvenih i stručnih skupova					

**Poseban cilj 4.3: Javno djelovanje i jačanje uloge Fakulteta u strukovnim udrugama i tijelima izvršne vlasti**

*Aktivnosti 3.1. Uključivanje djelatnika u strukovne udruge*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj djelatnika upisanih u HKIG	Usporedba s prethodnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za poslovanje.	Predstojnici zavoda	Izvješće na kraju svake akademske godine	Motiviranost djelatnika i dostatna financijska sredstva za članarine	4.4.1
Broj djelatnika uključenih u rad ostalih strukovnih udruga					

*Aktivnosti 3.2. Suradnja s resornim ministarstvom.*

Ključni pokazatelji	Mehanizmi praćenja	Odgovorne osobe	Rok provedbe	Pretpostavke za provedbu	Točke strategije
Broj djelatnika uključenih u rad resornih ministarstava	Usporedba s prethodnom akademskom godinom u sklopu izvješća prodekana za poslovanje	Uprava fakulteta Predstojnici zavoda	Izvješće na kraju svake akademske godine	Motiviranost djelatnika i postojanje potrebe za uključivanjem u rad tijela resornog ministarstva	4.4.2
Broj djelatnika uključenih u radna tijela i odbore Hrvatskog sabora					

**PRILOG 1 – Strategija Sveučilišta u Zagrebu Građevinskog fakulteta za razdoblje 2018-2023  
numerirana po pojedinim ciljevima i zadacima**

## **1. Nastavna djelatnost**

Trajno unaprjeđivanje postojećih studijskih programa na temelju suvremenih spoznaja i postignuća europske i svjetske znanosti i struke te uvođenje novih multidisciplinarnih nastavnih sadržaja kojima bi se obuhvatila rubna područja direktno vezana uz građevinarstvo. Daljnje usklađivanje ishoda učenja sa zahtjevima struke i tržišta, usuglašavanje sadržaja kolegija postojećih studijskih programa, oblika izvođenja nastave i opterećenja studenata s predviđenim ishodima učenja te trajno osuvremenjivanje nastavnog procesa razvijanjem svih postupaka i oblika prenošenja postojećih znanja koji osiguravaju i unapređuju kvalitetu nastave.

### **Posebni ciljevi i zadaci**

#### **1.1. Unaprjeđivanje i osuvremenjivanje studijskih programa:**

- 1.1.1. uvođenje nastavnih sadržaja na engleskom jeziku i poticanje mogućnosti izvođenja kolegija postojećih studijskih programa na engleskom jeziku
- 1.1.2. daljnja razrada ishoda učenja studijskih programa i pojedinih kolegija u suradnji s poslodavcima i završenim studentima (AMCA-FA) uz uvažavanje razvoja struke
- 1.1.3. uvođenje novih multidisciplinarnih nastavnih sadržaja kojima bi se obuhvatila područja struka direktno vezanih uz građevinarstvo, a čiji je udio sve veći na tržištu vezanom uz građevinske projekte
- 1.1.4. daljnje povezivanje obrazovnog procesa sa znanstveno-istraživačkim radom i uključivanje primjenjivih rezultata znanstvenih istraživanja u nastavne sadržaje
- 1.1.5. izrada izmjena i dopuna studijskih programa utemeljenih na ishodima učenja koji odražavaju razvoj znanosti i struke.

#### **1.2. Osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete nastavnog procesa:**

- 1.2.1. povećanje vidljivosti studija i struke u srednjim školama
- 1.2.2. praćenje i analiza uspješnosti studiranja
- 1.2.3. razrada mjera za povećanje prolaznosti u više godine uz povećanje prosječnih ocjena i smanjivanje duljine studiranja (usklađivanje sadržaja kolegija, oblika izvođenja nastave - s naglaskom na poticanje kontinuiranog rada tijekom semestra - i opterećenja studenata s ishodima učenja na razini pojedinih predmeta)
- 1.2.4. poticanje i nagrađivanje studenata
- 1.2.5. analiza završnih anketa studenata
- 1.2.6. održavanja izvannastavnih sadržaja za studente (radionice generičkih vještina)
- 1.2.7. podrška studentima na međunarodnim i domaćim izvannastavnim projektima
- 1.2.8. poticanje studenata na sudjelovanje u radu tijela Fakulteta
- 1.2.9. poticanje dolazne i odlazne mobilnosti studenata na domaća i međunarodna sveučilišta
- 1.2.10. podrška studentima pri uspješnom uključivanju na tržište rada
- 1.2.11. povećanje zanimanja studenata za sudjelovanje u studentskoj anketi
- 1.2.12. kontinuirano unaprjeđivanje nastavničkih kompetencija
- 1.2.13. poticanje objavljivanja sveučilišnih udžbenika i priručnika
- 1.2.14. poticanje izrade nastavnih materijala (skripta, priručnici)
- 1.2.15. poticanje razvoja e-kolegija
- 1.2.16. uvođenje inovacija u nastavne metode
- 1.2.17. povećanje knjižničkog fonda
- 1.2.18. održavanje razine opremljenosti kompjutorskih učionica računalima i ostalom opremom te općim i specijaliziranim računalnim programima.



## 2. Znanstvena djelatnost

Zadržavanje pozicije istraživački orijentiranog Fakulteta uz stvaranje centara izvrsnosti (u propulzivnim disciplinama) i povećanje međunarodne prepoznatljivosti uz daljnji razvoj međunarodne suradnje s drugim sveučilištima i institucijama u svijetu.

### Posebni ciljevi i zadaci

- 2.1. Podizanje doktorskog studija na međunarodnu razinu uz stalno usklađivanje s europskim kriterijima
  - 2.1.1. povezivanje i proširivanje suradnje sa srodnim sveučilišnim ustanovama i znanstvenim institucijama ponajprije u Europskoj uniji, uz poticanje međunarodne mobilnosti studenata i istraživača
  - 2.1.2. sustavna potpora unaprjeđenju istraživačko-razvojnih i inovacijskih resursa
  - 2.1.3. povećanje dostupnosti svjetskih elektroničkih baza podataka
  - 2.1.4. poticanje znanstvene čestitosti i izvrsnosti
- 2.2. Povezivanje istraživačkih kapaciteta u Hrvatskoj i inozemstvu stvaranjem mreže (virtualnih centara) istraživača
  - 2.2.1. sudjelovanje u zajedničkim istraživačkim projektima s partnerima iz zemalja EU, Hrvatske i regije
- 2.3. Poticanje i sudjelovanje u stvaranju istraživačkih centara zajedno s gospodarstvom
  - 2.3.1. razvoj, osuvremenjivanje te certificiranje laboratorija
  - 2.3.2. daljnje povezivanje s gospodarstvom i traženje primjerenih organizacijskih formi
- 2.4. Povećanje mobilnosti studenata, nastavnika i nenastavnog osoblja

## 3. Međunarodna suradnja

Strategija međunarodne suradnje Građevinskog fakulteta usklađena je sa strategijom Sveučilišta u Zagrebu i odnosi se na internacionalizaciju Građevinskog fakulteta kroz razvoj međunarodne suradnje s drugim sveučilištima i institucijama u svijetu, prijavama na međunarodne projekte te poticanju mobilnosti studenata, nastavnika i nenastavnog osoblja u okviru postojećih programa i projekata.

### Posebni ciljevi i zadaci

- 3.1. implementacija bilateralnih međusveučilišnih i međufakultetskih sporazuma
- 3.2. povećanje mobilnosti studenata i nastavnika
- 3.3. povećanje broja prijava na međunarodne projekte
- 3.4. suradnja s AMCA-FA udrugom
- 3.5. stalna aktualizacija informativno-promotivnih materijala Građevinskog fakulteta na engleskom jeziku.

## 4. Gospodarska djelatnost

Suradnja Fakulteta s gospodarstvom predstavlja važnu kariku u razvoju građevinske struke i novih tehnologija te njihovu primjeni. Sudjelovanje u rješavanju najzahtjevnijih inženjerskih zadataka u građevinarstvu stvara uvjete za stjecanje novih znanja i iskustava koja se dalje prenose na studente. Znanja i kompetencije pojedinaca predstavljaju snažnu osnovu za sudjelovanje Fakulteta u realizaciji građevinskih projekata.

**Opći cilj :** Daljnji razvoj i unapređivanje suradnje s gospodarstvom.

### **Posebni ciljevi i zadaci**

- 4.1. Poboljšanje kadrovskih, tehničkih i formalnih uvjeta za sudjelovanje u visokostručnim poslovima:
  - 4.1.1. jačanje stručnih kompetencija djelatnika Fakulteta,
  - 4.1.2. razvoj laboratorija i dodatno opremanje terenskom i laboratorijskom opremom,
  - 4.1.3. stjecanje institucionalnih ovlaštenja za obavljanje stručnih poslova,
  - 4.1.4. akreditacija laboratorija.
- 4.2. Aktivno sudjelovanje u realizaciji razvojnih građevinskih projekata šireg društvenog značaja:
  - 4.2.1. povezivanje s javnim poduzećima,
  - 4.2.2. nuđenje visokostručnih usluga u studijskom i projektnom procesu.
- 4.3. Aktivno sudjelovanje u razvoju građevinske industrije:
  - 4.3.1. povezivanje s razvojnim odjelima u gospodarstvu radi primjene rezultata istraživanja,
  - 4.3.2. informiranje stručne javnosti o postignutim rezultatima objavljivanjem rezultata istraživanja u znanstvenim i stručnim časopisima, organizacija i pokroviteljstvo nad znanstvenim i stručnim skupovima.
- 4.4. Javno djelovanje i jačanje uloge Fakulteta u strukovnim udrugama i tijelima izvršne vlasti:
  - 4.4.1. uključivanje djelatnika u strukovne udruge,
  - 4.4.2. suradnja s resornim ministarstvom.