



Zagreb, 28.3.2024.

## **Materijali za edukaciju povjerenstva za provedbu unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Građevinskog fakulteta u Zagrebu**

Procedura provedbe unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete preuzeta je iz Priručnika za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Zagrebu iz 2014. godine (Prilog 9.) i prikazana je u nastavku.

### **Uvod**

Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete sustavni je, periodični postupak kojim se utvrđuje jesu li aktivnosti i rezultati tih aktivnosti koje čine sustav osiguravanja kvalitete Sveučilišta/sastavnice učinkoviti i u skladu s nacionalnim i ESG standardima. Njome se procjenjuje doprinos stalnom unaprjeđenju kulture kvalitete Sveučilišta. Unutarnjom prosudbom utvrđuje se stupanj razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete.

Ciljevi su unutarnje prosudbe utvrditi:

- dostignutu razinu kvalitete akademskih aktivnosti prema ESG standardima
- kvalitetu postignutih rezultata rada Sveučilišta/sastavnice
- učinkovitost sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta/sastavnice i njegov utjecaj na kvalitetu visokoga obrazovanja.

Unutarnja prosudba temelj je za provedbu vanjske neovisne prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete Sveučilišta/sastavnica.

### **Kriteriji unutarnje prosudbe**

Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete provodi se na temelju kriterija koje je izradila Agencija za znanost i visoko obrazovanje za vanjsko vrjednovanje [1], na osnovi kojih se tijekom prosudbe prosuđuje stupanj razvijenosti i učinkovitost sustava osiguravanja kvalitete i njegov utjecaj na kvalitetu visokoga obrazovanja. Unutarnjom prosudbom kategorizira se sustav osiguravanja kvalitete prema sljedećim stupnjevima razvijenosti:

- I. stupanj: - pripremna faza - sustav osiguravanja kvalitete je u pripremi (dokumentacija u izradi, provedeni dogovori na razini ustanove)
- II. stupanj: - početna faza - sustav osiguravanja kvalitete je ustrojen, ali nije u funkciji (izrađeni osnovni dokumenti sustava)
- III. stupanj: - razvijena faza - sustav osiguravanja kvalitete je u funkciji, provodi se unutarnja prosudba i sustav se unaprjeđuje na temelju rezultata unutarnje prosudbe
- IV. stupanj: - napredna faza - sustav osiguravanja kvalitete kontinuirano se unaprjeđuje na temelju rezultata unutarnje i vanjske prosudbe.



## Postupak unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete

### I. FAZA: PLANIRANJE

#### 1. donošenje odluke o provedbi unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete

Unutarnja prosudba sustava za osiguravanje kvalitete provodi se jednom godišnje, u pravilu nakon usvajanja izvješća o radu jedinice za osiguravanje kvalitete na Sveučilištu. Rektor donosi odluku o unutarnjoj prosudbi na Sveučilištu, a dekani donose odluku o pokretanju unutarnje prosudbe na sastavnicama. Troškovi unutarnje prosudbe planiraju se u godišnjem financijskom planu za rad jedinice za osiguravanje kvalitete.

#### 2. imenovanje povjerenstva za provedbu unutarnje prosudbe

Rektor odnosno dekan sastavnice imenuje povjerenstvo za unutarnju prosudbu. Članovi povjerenstva su predstavnici znanstveno-nastavnoga osoblja, suradnika, administrativno-tehničkoga osoblja, studenata i vanjskih dionika. U povjerenstvo se imenuju članovi koji nisu aktivno uključeni u rad jedinice za osiguravanje kvalitete na Sveučilištu/sastavnici.

Kriteriji za odabir članova Povjerenstva: poznavanje područja visokoga obrazovanja, znanosti i osiguravanja kvalitete; poznavanje sustava osiguravanja kvalitete; sudjelovanje na seminarima za stručnjake za vanjsku prosudbu koje organizira AZVO, EUA, ENQA; kontinuirano sudjelovanje na obukama za usavršavanje stručnjaka za vanjsku prosudbu; iskustvo u vanjskoj prosudbi/audit.

#### 3. edukacija članova povjerenstva o provedbi unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete

Nakon imenovanja članova povjerenstva organizira se kratka edukacija članova o provedbi unutarnje prosudbe. Edukaciju provodi Odbor za upravljanje kvalitetom uz podršku Ureda i suradnju AZVO-a.

#### 4. sastanak povjerenstva i dogovor oko ciljeva i metoda rada za unutarnju prosudbu

Povjerenstvo se sastaje radi dogovora o provedbi unutarnje prosudbe, izrađuje se hodogram cijeloga postupka prosudbe te izabire predsjednika povjerenstva između članova Povjerenstva.

#### 5. prikupljanje materijala i dokumenata za provedbu prosudbe

Povjerenstvo prikuplja potrebne materijale za prosudbu sustava osiguravanja kvalitete. Jedinica za osiguravanje kvalitete (Odbor i Ured) priređuje potrebne materijale među kojima su obvezno: kratak opis Sveučilišta/sastavnice, SWOT analiza Sveučilišta/sastavnice, Politika kvalitete, Pravilnik za osiguravanje kvalitete, Priručnik za osiguravanje kvalitete, godišnji planovi i izvješća Odbora za upravljanje kvalitetom, pojedinačna izvješća s rezultatima provedenih aktivnosti osiguravanja kvalitete.

### II. FAZA: PROSUDBA U UŽEM SMISLU

#### 1. analiza prikupljenih materijala

Ured za upravljanje kvalitetom Sveučilišta/jedinica za osiguravanje kvalitete sastavnice dostavlja članovima Povjerenstva dokumentaciju sustava za osiguravanje kvalitete. Svaki član Povjerenstva na temelju dostavljene dokumentacije izrađuje kratke bilješke na osnovi kojih će tijekom razgovora s dionicima zatražiti dodatne informacije, razjašnjenja nejasnoća i dokaze o provedenim aktivnostima.

## 2. razgovor s dionicima sustava za osiguravanje kvalitete

Prema planu unutarnje prosudbu i hodogramu aktivnosti članovi povjerenstva tijekom 4-5 dana obavljaju razgovore s dionicima sustava za osiguravanje kvalitete.

## 3. analiza zapažanja i donošenje zaključaka te preporuke za poboljšavanje sustava

Na temelju dostavljene dokumentacije i zapažanja tijekom razgovora s dionicima te analize rezultata aktivnosti osiguravanja kvalitete, Povjerenstvo izrađuje nacrt izvješća koji sadrži zapažanja i zaključke kojima određuje stupanj razvijenosti i učinkovitost sustava osiguravanja kvalitete te njegovu usklađenost s ESG standardima, (vidi dokumente pod [1] i [2]). Nacrt ujedno sadrži i preporuke za poboljšanje sustava.

## III. FAZA: IZVJEŠĆIVANJE

### 1. povjerenstvo iznosi predstavnicima jedinice za osiguravanje kvalitete rezultate unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete

Predsjednik Povjerenstva na završnom sastanku ukratko usmeno upozna predstavnike jedinice za osiguravanje kvalitete s rezultatima unutarnje prosudbe i razrješava eventualne nejasnoće.

### 2. izrada izvješća

Povjerenstvo izrađuje izvješće na temelju analizirane dostavljene i dostupne dokumentacije, informacija dobivenih tijekom razgovora s dionicima te na temelju nacrta izvješća.

Izvješće ima sljedeću strukturu:

#### 1. Uvod

Uvodna riječ predsjednika Povjerenstva za unutarnju prosudbu

Osnovni podatci o članovima Povjerenstva

Opis unutarnje prosudbe

Ciljevi unutarnje prosudbe

Materijal za unutarnju prosudbu

Razgovori s dionicima

Struktura i sadržaj izvješća

#### 2. Opis visokoga učilišta (sveučilišta ili sastavnice)

Organizacijska struktura visokoga učilišta

Vizija, misija i strategija

Sustav osiguravanja kvalitete (Povijesni okvir ustrojavanja sustava osiguravanja kvalitete, opis sustava)

#### 3. Rezultati vanjske prosudbe

Ciljevi, struktura i koherentnost sustava osiguravanja kvalitete

Dokumenti sustava osiguravanja kvalitete

Sveobuhvatnost sustava osiguravanja kvalitete (stupnjevi obrazovanja, znanstveno-istraživački rad, interakcija visokoga učilišta i okruženja u kojem djeluje, utjecaj na regionalni razvoj, usluge studentima kao potpora pri učenju, struktura nastavnoga i nenastavnoga osoblja kao i mogućnost usavršavanja i napredovanja)

Sudjelovanje studenata, djelatnika i vanjskih dionika u sustavu osiguravanja kvalitete

Suradnja uprave visokoga učilišta s jedinicom sustava osiguravanja kvalitete

Način informiranja unutar visokoga učilišta, dostupnost relevantnih informacija (svim dionicima)

Mehanizmi praćenja, vrjednovanje stalnoga poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete

Učinkovitost sustava osiguravanja kvalitete

#### 4. Zaključak

Prosudba stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete prema ESG standardima, I. dio (Za svaki standard u ref. [1] treba napisati zapažanja, preporuke, zaključak i ocjenu razine razvijenosti)

Korištenje dobre prakse

Preporuke za poboljšanje sustava osiguravanja kvalitete

#### 5. Prilozi

Tablični prikaz vanjske prosudbe sustava osiguravanja kvalitete visokoga učilišta prema kriterijima AZVO-a i ESG standardima.

### **3. jedinica za osiguravanje kvalitete izrađuje očitovanje na izvješće i priprema plan aktivnosti za naknadno praćenje**

Povjerenstvo za unutarnju prosudbu dostavlja izvješće Jedinici za osiguravanje kvalitete Sveučilišta/sastavnice i rektoru/dekanu najkasnije tri mjeseca od imenovanja Povjerenstva. Na temelju zapažanja Povjerenstva i preporuka za poboljšanje jedinica za osiguravanje kvalitete Sveučilišta/sastavnice u roku od 15 dana izrađuje plan aktivnosti za vrijeme naknadnoga praćenja. Razdoblje naknadnoga praćenja traje tri mjeseca. Izvješće Povjerenstva i plan aktivnosti dostavljaju se na raspravu i prihvaćanje Senatu Sveučilišta/vijeću sastavnice.

## **IV. FAZA: NAKNADNO PRAĆENJE (FOLLOW UP)**

### **1. izrada izvješća za razdoblje naknadnoga praćenja**

Jedinica za osiguravanje kvalitete izrađuje izvješće o svim provedenim aktivnostima u razdoblju naknadnoga praćenja i prilaže dokaznu dokumentaciju najkasnije 15 dana nakon isteka roka naknadnoga praćenja.

### **2. povjerenstvo za unutarnju prosudbu izrađuje završno izvješće**

Na temelju izvješća o unutarnjoj prosudbi i izvješća jedinice za osiguravanje kvalitete o razdoblju naknadnoga praćenja Povjerenstvo izrađuje završno izvješće u roku od 15 dana i dostavlja Senatu / vijeću sastavnice.

Članovi Povjerenstva po završetku prosudbe popunjavaju upitnik za vrjednovanje postupka unutarnje prosudbe.

### **3. usvajanje završnoga izvješća**

Završno izvješće usvaja Vijeće sastavnice za unutarnju prosudbu sustava za osiguravanje kvalitete sastavnice odnosno Senat za unutarnju prosudbu sustava za osiguravanje kvalitete Sveučilišta. Završno izvješće objavljuje se na mrežnim stranicama sastavnice odnosno Sveučilišta.



Povezani dokumenti:

- [1] [Standardi kvalitete za vrednovanje u postupku reakreditacije visokih učilišta](#), AZVO, 14.9.2023.
- [2] [Obrazac izvješća stručnog povjerenstva](#), AZVO
- [3] [Izvešće o unutarnjoj prosudbi sustava za osiguravanje kvalitete Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu](#), 2014.

Predsjednik Odbora za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete

Izv. prof. dr. sc. Ivan Gabrijel