

Na temelju članka 95. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ br. 123/03., 198/03., 105/04., 2/07.-Oduka USRH 174/04., 46/07., 45/09., 63/11., 94/13., 139/13., Odluke USRH 101/14., 60/15. i 131/17), članka 25. stavka 3. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje (NN 9/19) i članka 56. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Građevinskog fakulteta, Fakultetsko vijeće na svojoj 210. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2019. donosi

Pravilnik o raspisivanju i provedbi javnog natječaja za zasnivanje radnog odnosa

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o raspisivanju i provedbi javnog natječaja za zasnivanje radnog odnosa (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuje se postupak, način raspisivanja i provedba javnog natječaja za zasnivanje radnog odnosa na Sveučilištu u Zagrebu Građevinskom fakultetu (dalje u tekstu: Fakultet).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednakom na muški i ženski rod.

Članak 3.

Mogućnost zasnivanja radnog odnosa na Fakultetu temeljem javnog natječaja dostupna je pod jednakim uvjetima svim građanima uz iznimku pristupnika koji temeljem važećih pozitivnih propisa ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju.

NATJEČAJNI POSTUPAK ZA IZBOR NASTAVNIKA I SURADNIKA NA ZNANSTVENO - NASTAVNA, UMJETNIČKO - NASTAVNA, NASTAVNA I STRUČNA ZVANJA I NA ODGOVARAJUĆA RADNA MJESTA

Članak 4.

- (1) Postupak izbora u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta provodi se na temelju javnog natječaja koji se objavljuje na način određen propisima i važećim kolektivnim ugovorima.
- (2) Rok za podnošenje prijava na natječaj ne smije biti kraći od 30 dana od dana posljednje objave natječaja.
- (3) Izuzetno, za stručna radna mjesta, ako se za njih sklapa ugovor o radu na određeno vrijeme rok za podnošenje prijave na javni natječaj ne smije biti kraći od 8 dana od dana posljednje objave natječaja.
- (4) Iznimke od obveze raspisa natječaja i ostali uvjeti uređeni su važećim granskim kolektivnim ugovorom.

Članak 5.

- (1) Za raspisivanje javnog natječaja za zapošljavanje novih ili izbor u više zvanje i na odgovarajuće radno mjesto nastavnika, suradnika i zaposlenika na stručnim radnim mjestima, na Fakultetu moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:
 - da je odgovarajuće znanstveno-nastavno, nastavno, suradničko i stručno radno mjesto utvrđeno Pravilnikom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta.

- da je odgovarajuće nastavno opterećenje u skladu s studijskim programom i odlukom o stvarnoj podjeli i kompoziciji radnog opterećenja u okviru godišnjeg plana Fakulteta,
 - da je radno mjesto znanstvenika ili suradnika pokriveno znanstveno-istraživačkim radom na znanstvenom programu ili projektu,
 - da je izdana suglasnost Sveučilišta u Zagrebu u skladu s Planom upravljanja ljudskim potencijalima Sveučilišta u Zagrebu za napredovanje u više zvanje i na odgovarajuće radno mjesto ili za zasnivanje radnog odnosa na odgovarajuće radno mjesto u okviru raspoloživih sredstava u državnom proračunu u tekućoj kalendarскоj godini na koji je Ministarstvo znanosti i obrazovanja izdalo suglasnost (dalje u tekstu: Plan).
- (2) Fakultet može raspisati natječaj bez suglasnosti Sveučilišta za radna mjesta izvan radnih mjesta utvrđenih Planom ako su osigurana potrebna finansijska sredstva iz vlastitih prihoda ili temeljem dobivenog projekta.

Članak 6.

- (1) Prijedlog za raspis javnog natječaja za znanstveno-nastavna, nastavna, umjetničko – nastavna, suradnička ili stručna radna mjesta pokreće predstojnik zavoda odnosno pročelnik samostalne katedre.
- (2) Fakultetsko vijeće raspisuje javni natječaj te imenuje stručno povjerenstvo od najmanje tri člana, čiji je način određivanja sastava utvrđen Statutom Fakulteta.
- (3) Stručno povjerenstvo podnosi izvješće Fakultetskom vijeću o prijavljenim pristupnicima na natječaj.

Članak 7.

Javni natječaj mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv Fakulteta
- zvanje i radno mjesto za koje se raspisuje natječaj
- znanstveno /umjetničko područje, polje i grana
- uvjete koje pristupnici moraju ispunjavati
- poveznica za stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (<https://branitelji.gov.hr/zapošljavanje-843/843>)
- rok do kojeg se prijave mogu podnositи
- popis priloga koje prijavi treba priložiti
- ako se prijavljuje osoba koja je stekla visokoškolsku kvalifikaciju u stranoj državi treba priložiti dokaz o pokretanju postupka o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije
- da se na natječaj mogu prijaviti osobe oba spola
- da se nepravovremene prijave neće razmatrati

Članak 8.

- (1) U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa, broj telefona odnosno mobitela, e-mail adresa), zvanje i radno mjesto za koje je natječaj raspisan te ostalo navedeno u javnom natječaju.
- (2) Nepravovremene prijave će se odbaciti, a od osoba koje su dostavile nepotpune prijave povjerenstvo će zatražiti da, u roku od 8 dana od dostave zahtjeva za nadopunom prijave, dopune prijave, uz upozorenje da će se prijave odbaciti ukoliko to ne učine.
- (3) Dostava zahtjeva smatra se obavljenom na način propisan odredbama za osobnu dostavu prema Zakonu o općem upravnom postupku.
- (4) Ukoliko se dostava obavlja elektroničkim putem, smatra se obavljenom u trenutku kad je zahtjev za nadopunom prijave zabilježen na poslužitelju za primanje takvih poruka.

Članak 9.

- (1) Za suradnička i stručna radna mjesta za koja je raspisan javni natječaj, stručno povjerenstvo provodi razgovor s pristupnicima.
- (2) Stručno povjerenstvo na razgovor poziva u pravilu do pet pristupnika.
- (3) Prilikom razgovora za zapošljavanje na suradnička radna mjesta, stručno povjerenstvo procjenjuje sljedeće:
 - obrazovanje i profesionalnu edukaciju,
 - znanstvena dostignuća,
 - stručnu djelatnost,
 - specifična znanja i vještine,
 - profesionalne ciljeve i interese, te
 - osobne karakteristike u svezi s radnim odnosom.
- (4) Za zapošljavanje na stručna radna mjesta, procjenjuju se:
 - motivacija
 - dosadašnje radno iskustvo na stručnim poslovima i radu na znanstvenim i stručnim projektima.
- (5) Smatra se da je pristupnik koji je neopravdano izostao s razgovora odustao od prijave na javni natječaj.

Članak 10.

Nakon obavljenog razgovora, Povjerenstvo sastavlja izvješće koje sadrži rang listu pristupnika.

Članak 11.

- (1) Na javni natječaj mogu se prijaviti i strani državlјani ako zadovoljavaju formalne uvjete javnog natječaja.
- (2) Uvjet za izbor nastavnika i suradnika stranog državljanina je dokaz o poznавању C2 razine znanja hrvatskog jezika, osim za pristupnike koji se zapošljavaju preko međunarodnih projekata i ne sudjeluju u nastavi na hrvatskom jeziku.

Članak 12.

- (1) Fakultetsko vijeće donosi odluku o izboru pristupnika na znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, nastavno, suradničko i stručno radno mjesto, temeljem izvješća i prijedloga stručnog povjerenstva.
- (2) Ako strani državljanin bude izabran na radno mjesto za koje je raspisan javni natječaj, prije sklapanja ugovora o radu dužan je dostaviti dokaz o priznavanju inozemnih visokoškolskih kvalifikacija.
- (3) Izabrani pristupnik sklapa ugovor o radu s Fakultetom nakon pribavljenе suglasnosti tijela određena propisima i Statutom Sveučilišta u Zagrebu.

NATJEČAJNI POSTUPAK ZA IZBOR ZAPOSLENIKA NA ADMINISTRATIVNIM RADNIM MJESTIMA TE IZBOR NAMJEŠTENIKA ZA OBAVLJANJE TEHNIČKO-POMOĆNIH POSLOVA

Članak 13.

- (1) Javni natječaj za izbor službenika i namještenika objavljuje se najmanje na način određen propisima i važećim kolektivnim ugovorima.
- (2) Rok za podnošenje prijave na natječaj ne smije biti kraći od 8 dana od dana posljednje objave natječaja.
- (3) Iznimke od raspisa natječaja i ostali uvjeti regulirani su važećim granskim kolektivnim ugovorom.

Članak 14.

- (1) Za raspisivanje javnog natječaja i zapošljavanja novog zaposlenika na odgovarajuće stručno-administrativno radno mjesto (u dalnjem tekstu: službenik) te namještenika za obavljanje tehničko-pomoćnih poslova (u dalnjem tekstu: namještenik) prethodno moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:
 - odgovarajuće radno mjesto službenika i namještenika mora biti utvrđeno Pravilnikom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta
 - mora biti izdana suglasnost Sveučilišta u skladu s Planom
- (2) Fakultet može raspisati natječaj bez suglasnosti Sveučilišta za radna mjesta službenika i namještenika ako su osigurana potrebna finansijska sredstva iz vlastitih prihoda.
- (3) Prijedlog za raspis javnog natječaja i zapošljavanje na odgovarajuće radno mjesto službenika ili namještenika u Tajništvu, u studentskoj referadi u okviru Odjela zajedničkih službi te za ostala namještenička radna mjesta na Fakultetu pokreće neposredni rukovoditelj u čiju nadležnost spadaju ta radna mjesta.
- (4) Fakultetsko vijeće raspisuje javni natječaj te imenuje povjerenstvo od najmanje tri člana.

Članak 15.

Javni natječaj mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv Fakulteta
- naziv radnog mjeseta za koje se sklapa ugovor o radu
- uvjete koje pristupnici moraju ispunjavati
- poveznicu za stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (<https://branitelji.gov.hr/zapošljavanje-843/843>)
- sadržaj prijave s prilozima odnosno odgovarajuća dokumentacija o ispunjenosti uvjeta javnog natječaja
- rok do kojeg se prijave mogu podnositи
- da se na natječaj mogu prijaviti osobe oba spola
- da se nepravovremene prijave neće razmatrati i da će se prijavljenim na natječaj smatrati samo osoba koja podnese pravovremenu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja.

Članak 16.

- (1) U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa, broj telefona odnosno mobitela, e-mail adresa) i naziv radnog mjeseta na koje se prijavljuje.
- (2) Uz prijavu se prilaže životopis i dokazi o ispunjavanju formalnih uvjeta iz natječaja.
- (3) Nepravovremene prijave će se odbaciti, a od osoba koje su dostavile nepotpune prijave povjerenstvo će zatražiti da, u roku od 8 dana od dostave zahtjeva za nadopunom prijave, dopune prijave, uz upozorenje da će se prijave odbaciti ukoliko to ne učine.
- (4) Dostava zahtjeva smatra se obavljenom na način propisan odredbama za osobnu dostavu prema Zakonu o općem upravnom postupku.
- (5) Ukoliko se dostava obavlja elektroničkim putem, smatra se obavljenom u trenutku kad je zahtjev za nadopunom prijave zabilježen na poslužitelju za primanje takvih poruka.

Članak 17.

- (1) Povjerenstvo pregledava natječajnu dokumentaciju te može provesti neke ili sve od sljedećih radnji za pristupnike koji zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja za službenička i namještenička radna mjesta:
 - a) pisani provjeru znanja (testiranje)
 - b) psihologičko testiranje koje u pravilu provodi Hrvatski zavod za zapošljavanje
 - c) razgovor s pristupnicima

- (2) Za provedbu pisane provjere znanja u tekstu javnog natječaju potrebno je navesti područje testiranja te način na koji će se pristupnici obavijestiti o testiranju i rezultatima.

Članak 18.

- (1) Pisana provjera znanja može obuhvatiti provjeru poznavanja poslova i propisa za radno mjesto za koje se raspisuje natječaj, provjeru znanja jednog od svjetskih jezika, rad na računalu i neke druge vještine ovisno o potrebama za obavljanje poslova radnog mjeseta.
(2) Bodovna vrijednost radnji iz stavka 1. ovog članka određuje povjerenstvo.
(3) Pristupnik koji nije pristupio bilo kojem obliku radnji iz članka 17. stavka 1. više ne sudjeluje u daljnjoj provedbi natječajnog postupka.
(4) Povjerenstvo sastavlja rang listu formiranoj prema ostvarenim rezultatima.

Članak 19.

- (1) Ako se provodi psihologjsko testiranje, do prvih pet pristupnika s rang liste upućuje se na provedbu testiranja.
(2) Nakon obavljenog psihologiskoga testiranja, pristupnici se pozivaju na razgovor pred povjerenstvom.
(3) U razgovoru s pristupnikom utvrđuju se motivacija pristupnika za rad na Fakultetu, dosadašnje radno iskustvo te utvrđivanje znanja, sposobnosti, vještina ovisno o radnom mjestu za koje je raspisan javni natječaj.
(4) Pristupnik koji nije pristupio razgovoru više se ne smatra pristupnikom u daljnjoj provedbi natječajnog postupka.
(5) Nakon provedenog razgovora povjerenstvo sastavlja zapisnik u kojem su sadržane sve poduzete radnje i utvrđuje rang listu pristupnika koje dostavlja dekanu.

Članak 20.

- (1) Za provođenje javnog natječaja za službu za održavanje čistoće-spremačice ne provodi se pisana provjera znanja (testiranje), već je potrebno utvrditi popis pristupnika koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja te se do pet pristupnika može uputiti na psihologjsko testiranje.
(2) Nakon obavljenog psihologiskoga testiranja, pristupnici se pozivaju na razgovor pred povjerenstvom s datumom i mjestom održavanja razgovora.
(3) Pristupnik koji nije pristupio razgovoru više se ne smatra pristupnikom u daljnjoj provedbi natječajnog postupka.
(4) Nakon provedenog razgovora povjerenstvo sastavlja zapisnik u kojem su sadržane sve poduzete radnje i utvrđuje rang listu pristupnika koje dostavlja dekanu.

ZAJEDNIČKE ODREDBE

Članak 21.

- (1) Fakultet je dužan, osim u slučajevima zapošljavanja na namještenička radna mjesta u roku od 8 dana od provedenog postupka izbora pristupnika, na mrežnim stranicama Fakulteta, objaviti informaciju o provedenom postupku i o odabranom pristupniku, te uz prethodnu suglasnost pristupnika, objaviti profesionalni životopis odnosno relevantne podatke temeljem kojih je pristupnik odabran.
(2) Fakultet je dužan svim pristupnicima javnog natječaja omogućiti uvid u natječajnu dokumentaciju izabranog pristupnika poštujući pri tome odredbe važeće Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka te odredbe Pravilnika o zaštiti osobnih podataka Sveučilišta u Zagrebu Građevinskog fakulteta.
(3) Fakultet obavještava pisanim putem odnosno elektroničkom poštom sve pristupnike o rezultatima natječaja i načinu preuzimanja dostavljene dokumentacije u roku od 8 dana od odabira pristupnika.

Članak 22.

- (1) U slučaju da izabrani pristupnik odustane od sklapanja ugovora o radu, stručno povjerenstvo može predložiti sljedećeg pristupnika s rang liste ili ako takvog nema, javni natječaj se poništava.
- (2) Javni natječaj se poništava i u sljedećim slučajevima kada:
 - se ne prijavi nijedan pristupnik,
 - nijedan pristupnik ne ispunjava sve formalne uvjete natječaja,
 - nijedan pristupnik nije zadovoljio u postupku pisane provjere znanja kada je obvezna, ili ne zadovolji na razgovoru.
- (3) Za slučajeve poništenja javnog natječaja navedenih u stavcima 1. i 2. ovog članka, može se raspisati novi javni natječaj za koji nije potrebna suglasnost Fakultetskog vijeća.

Članak 23.

- (1) Pravo na prigovor imaju pristupnici koji smatraju da im je povrijeđeno neko pravo u postupku javnog natječaja.
- (2) Prigovor se izjavljuje dekanu u roku od 8 dana od dana dostave obavijesti o izabranom pristupniku.
- (3) Dekan je dužan očitovati se u roku od 8 dana od zaprimanja prigovora.

Članak 24.

Rok za čuvanje i postupak uništavanja prikupljene natječajne dokumentacije određen je propisima koji uređuju arhivsko gradivo.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Za pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom a odnose se na raspis natječaja primjenjuju se važeći propisi i kolektivni ugovori.

Članak 26.

Na postupke koji su započeli prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, primjenjuju se ranije važeći propisi.

Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta.

KLASA: 003-05/19-02/01

URBROJ: 251-64-03-19-7

Zagreb, 15. svibnja 2019.



Sukladno članku 25. stavka 3. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje, dana 14. svibnja 2019. dobiveno je prethodno mišljenje Nezavisnog sindikata znanosti i visokog obrazovanja.